



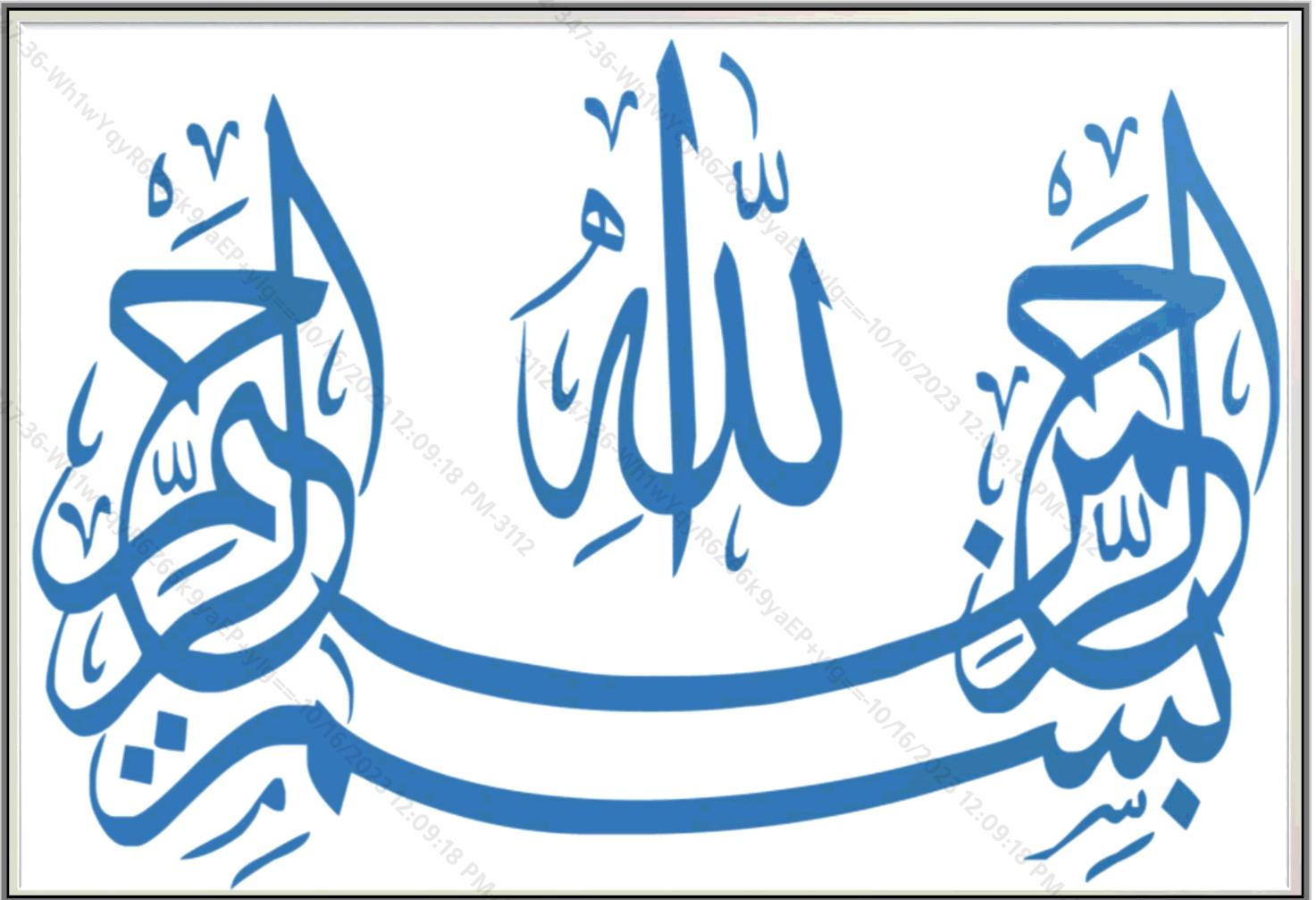
# التقرير السنوي للكلية التطبيقية

## للعام الجامعي

٢٠٢٢/١٤٤٣

الكلية التطبيقية  
Applied College





3112-347-36-Wh1wyqyR6Z66k9yaEP+yIg== - 10/16/2023 12:09:18 PM-3112

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

جامعة جدة

اسم الجهة:

الكلية التطبيقية - جامعة جدة

للعام الجامعي: (١٤٤٣-٢٠٢٢)

رئيس الجهة سابقاً:

أ.د. محمد بن صالح مير عالم

حالياً الرئيس التنفيذي للكتابة التطبيقية:

أ.د. صباح بنت عبد فايز القرني

اسم معدة الصفحة

أشرف بنت ضابي عباس يحيى

رؤية جامعة جدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## قيادات الكلية التطبيقية: فترت التقرير.

م	الاسم	الرقم الوظيفي	المنصب	الايميل
١	أ.د/ محمد بن صالح مير عالم	04101172	عميد الكلية التطبيقية	mmiralam@uj.edu.sa
٢	أ.د/ صباح بنت عبد فايز القرني	04102566	وكيلة الكلية للبرامج التطبيقية	afsabah@uj.edu.sa
٣	د/ محمد بن عدنان عبدالله بخاري	04100459	وكليل الكلية لخدمات المساعدة	mabukhary@uj.edu.sa

رؤية جامعة جدة  
جامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## معلومات عامة عن الجهة .

الوضع الحالي للجهة:					
رئيسة الجهة:	أ.د/ صباح بنت عبد فايز القرني	المقر الرئيسي للجهة:	الفيصلية	الفرع:	الكلية التطبيقية بخليل
كلية تطبيقية تقدم برامج متنوعة توافق تطلعات سوق العمل المتغيرة والاسهام في ردم الفجوة وتقليل الانكشافات المهنية	مجال الجهة:	الإدارية الداخلية:	الوحدات كالتالي : (( الشؤون التعليمية والاختبارات - ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي - البرامج - الشهادات المهنية - الخريجين والتوظيف - التخطيط - الشراكات والتسويق - التدريب - الاستقطاب - الشؤون القانونية والمالية - الاتصال المؤسسي )). إضافة إلى إدارة الكلية وذلك حسب الهيكل التنظيمي المعتمد من قبل معالي رئيس الجامعة رقم (٤٤٠٥٠١٢١٤) تاريخ (١٤٤٤/٨/١).	الوحدات كال التالي :	(( الشؤون التعليمية والاختبارات - ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي - البرامج - الشهادات المهنية - الخريجين والتوظيف - التخطيط - الشراكات والتسويق - التدريب - الاستقطاب - الشؤون القانونية والمالية - الاتصال المؤسسي )). إضافة إلى إدارة الكلية وذلك حسب الهيكل التنظيمي المعتمد من قبل معالي رئيس الجامعة رقم (٤٤٠٥٠١٢١٤) تاريخ (١٤٤٤/٨/١).
عدد الموظفات	عدد الموظفين	عدد الاحتياج من الموظفات:	الموظفات (٣) الموظفين (---)	عدد الأقسام أو الوحدات الداخلية:	(١١) وحدة إضافة إلى إدارة الكلية حسب الهيكل التنظيمي المعتمد للكتابة التطبيقية.

## كلمة سعادة عميد الكلية التطبيقية:

الحمد لله والصلوة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

إن إنجازات الكلية التطبيقية التي يقدمها هذا التقرير للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ تمثل المرأة الحقيقة للجهود المستمرة لإخواني منسوبي الكلية بما يحقق رؤية الكلية في تقديم برامج متنوعة تواءك تطلعات سوق العمل المتغيرة.

وفي إطار رؤية المملكة ٢٠٣٠م، فقد حرصت الكلية دوماً على تحقيق أقصى درجات التوافق بين الدبلومات المقدمة، ومتطلبات سوق العمل عن طريق استحداث دبلومات نوعية، وتطوير المعامل وتجهيز البنية التحتية، وقد امتدت الإنجازات على مدار عام درامي بأكمله، تضمنت خالله الجهد لتقديم الكلية أداء يعبر عن مواردها البشرية والفنية والتنظيمية التي تتماشى ورؤية الكليات التطبيقية وتسمى في أداء رسالتها في خدمة مجتمعها وتحقيق الأهداف المرجوة منها، وسعياً لتوثيق إنجازات الكلية يأتي التقرير السنوي للعام الدراسي ١٤٤٢-١٤٤٣ هـ ليوضح الجهد المبذوله من قبل كافة منسوبي الكلية، وعلى الرغم من أن الكلية التطبيقية تعد من الكليات الفتية إلا أن برامجهما الوعادة ستشكل

فارقًا خلال السنوات القادمة بإذن الله.

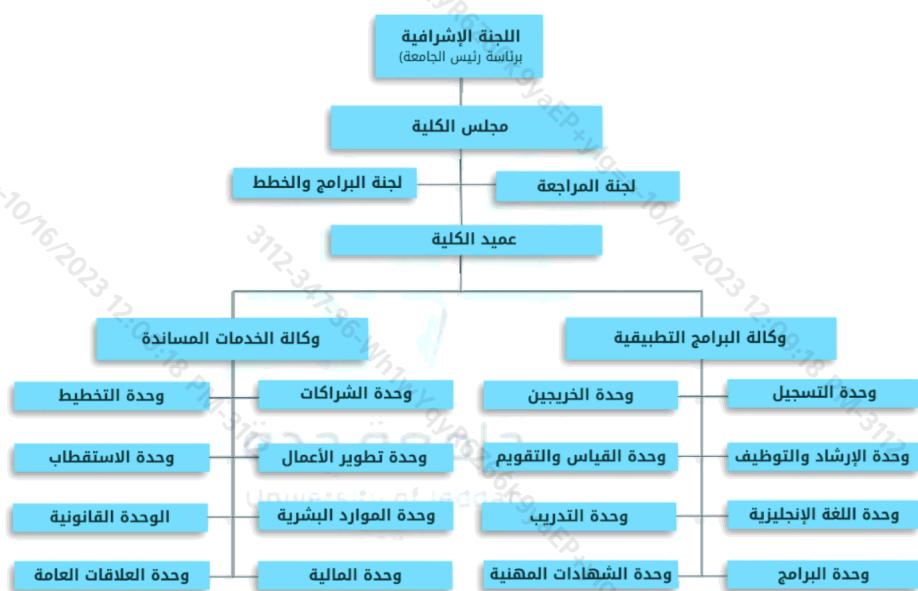
وبعد حمد الله وشكراً على توفيقه، فإن الكلية التطبيقية تقدم بأسمى آيات العرفان والامتنان لمعالي رئيس الجامعة سعادة الدكتور: عدنان بن سالم الحميدان لدعمه ومساندته للكتابة التطبيقية للبنجوى بمهماتها، كما تقدم لأصحاب السعادة وكلاه الجامعة بالشكر الجليل على اهتمامهم ومتابعتهم ومساندتهم الدائمة للكتابة وما تحقق من إنجازات بفضل توجيهاتهم بعد الله تعالى، والشكر العميق لأسرة الكلية التطبيقية لأدائهم الرائع والراقي، متمنيا لهم مزيد من التقدم والإنجاز.

والله من وراء القصد

أ.د. محمد بن صالح مير عالم



## الهيكل التنظيمي للكلية



## نبذة عن الكلية

إن أحد أهم أهداف رؤية المملكة ٢٠٣٠ هو المواءمة بين مخرجات التعليم وسوق العمل وذلك لمواكبة التغيرات المتسارعة والشاملة لكل مجالات الحياة وتحسين جودة الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية، وقد تفهمت الكلية التطبيقية بجامعة جدة منذ بداية نشأتها العلاقة القوية والمتباينة بين مخرجات التعليم وسوق العمل والتي تعد سر تقديم ونجاح المجتمعات في شتى المجالات لذا سعت الكلية التطبيقية إلى استحداث برامج وخصصات متعددة تتفق مع مستجدات الحياة المتسارعة مما يضمن إمداد سوق العمل بكوادر مؤهلة من خلال توفير بيئه تعليمية مناسبة وجاذبة وقدرة على تهيئة الخريجين وتدريبهم على مهارات العمل بما يتواافق مع مستهدفات التنمية، وتساعد الخريجين على الانخراط بسلامة في مجتمعاتهم وتؤهلهما لأن يكونوا أعضاء فاعلين يخدمون وطنهم ويساهمون في نهضته العلمية والاقتصادية والاجتماعية، بل أكثر من ذلك تساعدهم على التميز وإظهار الإبداع وتحقيق الاستقرار النفسي والمعرفي مما يضمن تطوير مخرجات التعليم وزيادة نسب التوظيف وتقليل نسب التسرب من التعليم.

## أهداف الكلية

- تقديم البرامج التطبيقية المتعددة التي تواكب احتياجات سوق العمل.
- تعزيز القيم والمهارات الأساسية التي تضمن النجاح في الحياة العملية.
- عقد الشراكات التدريبية والتوظيفية المستدامة مع مختلف قطاعات الأعمال.

## الرؤية

كلية تطبيقية تقدم برامج متعددة تواكب تطلعات سوق العمل المتغيرة.

## الرسالة

إمداد سوق العمل بكوادر مؤهلة مهنياً تساهم في ازدهار الاقتصاد.



# **الجهود المبذولة لوضع الخطة الاستراتيجية للكتابة التطبيقية**

## **المقدمة.**

تعمل على إيجاد خطة استراتيجية تتوافق مع برنامج رؤية الجامعة السعودية الحديثة لتحقيق ما تهدف إليه رؤية المملكة ٢٠٣٠ لتحسين مخرجات منظومة التعليم والتدريب في جميع مراحلها من التعليم المبكر حتى التعليم والتدريب المستمر مدى الحياة؛ للوصول إلى المستويات العالمية. من خلال برامج تعليم وتأهيل وتدريب توافق مستجدات العصر ومتطلباته، وتتواءم مع احتياجات التنمية المتسارعة والمتعددة بالشراكة بين جميع الجهات ذات العلاقة ومن ضمن الفئات المستهدفة خريجي الثانوية العامة ، حيث تهدف الكلية التطبيقية إلى تأهيل كوادر وطنية بدرجات دبلوم مرتبطة بشهادات مهنية متوافقة مع مستهدفات التنمية. و تحقيق كفاءة الإنفاق، وتركيز الجهد في سد احتياجات التنمية وتوطين الوظائف التي تهدف إلى تحقيق أعلى مستويات الجودة والأداء والإنتاجية.

## **الأهداف الاستراتيجية للكتابة التطبيقية.**

١. العمل على مواهمة مخرجات الكليات مع احتياج سوق العمل .
٢. ربط الكليات بشركات استراتيجية مع القطاع الخاص .
٣. تحسين الصورة الذهنية للكليات التطبيقية في المجتمع .
٤. تقليل و ردم فجوة الانكشاف المهني .
٥. رفع معدل قبول خريجي الثانوية العامة في الكليات،



## الإجراءات.

١. تشكيل لجنة اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية التطبيقية بقرار سعادة عميد الكلية رقم (٤٣٠٢٤٤٨٦٠) تاريخ (١٤٤٣/٨/١٢هـ).
٢. عقد عدد من الاجتماعات لمناقشة كل ما يتعلق بالخطة الاستراتيجية للكلية لأخرجها بصورةها النهائية.
٣. انشاء نموذج للخطة الاستراتيجية للكلية التطبيقية
٤. العمل على وضع خطة الكلية استناداً على الاهداف الاستراتيجية للكليات التطبيقية الواردة من قبل وزارة التعليم.
٥. ربط الاهداف الاستراتيجية للكلية برؤية الجامعة السعودية الحديثة.
٦. تحديد مؤشرات الاداء للاهداف الاستراتيجية.
٧. تحديد مؤشرات الاداء لبرامج رؤية الجامعة السعودية الحديثة.
٨. تعين الوحدات المسؤولة والمساندة عن تحقيق الاهداف الاستراتيجية.
٩. تعين الوحدات المسؤولة عن متابعة مؤشرات الاداء.
١٠. مناقشة المبادرات الداعمة لتحقيق الاهداف الاستراتيجية.

انشاء نموذج للوحدات التابعة للكلية خاص بالخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية للمبادرات التي تحقق الاهداف الاستراتيجية للكلية متابعة اعمال الوحدات في تحقيق اهداف الكلية الاستراتيجية ومؤشرات الاداء

## التدريب

عدد أعضاء الهيئة التعليمية الذين حضروا مؤتمرات وندوات ولقاءات علمية ودورات تدريبية خلال عام التقرير :

الإجمالي	مكان الانعقاد		النوع					القسم	الكلية / الجهة
	خارج المملكة	داخل المملكة	دورات تدريبية	دورات معهد الإدارة	لقاء علمي	مؤتمر	ندوة		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

عدد أعضاء الهيئة الإدارية الذين حضروا مؤتمرات وندوات ولقاءات علمية ودورات تدريبية خلال عام التقرير :

الإجمالي	مكان الانعقاد		النوع					القسم	الكلية / الجهة
	خارج المملكة	داخل المملكة	دورات تدريبية	دورات معهد الإدارة	لقاء علمي	مؤتمر	ندوة		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



الندوات:

العنوان	التاريخ	الجهة المقيمة	عدد الحضور من الجهة
--	--	--	--

المؤتمرات:

العنوان	التاريخ	الجهة المقيمة	عدد الحضور من الجهة
المؤتمر الدولي الأول لعلوم الرياضة	1443-10-17 إلى 1443-10-19	جامعة جدة	١

اللقاءات العلمية:

العنوان	التاريخ	الجهة المقيمة	عدد الحضور من الجهة
الملتقى العلمي الطلابي الخامس بجامعة جدة	1443-08-25 إلى 1443-08-29	جامعة جدة	١

دورات معهد الإدارة :

اسم الدورة	التاريخ	مكانها	عدد الحضور من الجهة
--	--	--	--

**الدورات التدريبية:**

اسم الدورة	التاريخ	الجهة المقيمة	عدد الحضور من الجهة
مهارات النشر في المنشورات العلمية	١٤٤٣-١٠-٢٩	جامعة جدة	١
التركيز الفعال والمرؤدة الفكرية	٢٠٢١-٠٨-٠٩	مسك الخبرية	١
الحكومة الرقمية	٢٠٢٢-٣-٢٩	عن بعد (اونلاين)	لا يوجد حضور
أسسيات مؤشرات الأداء الرئيسية	٢٠٢٢-١٣-١٢	عن بعد (اونلاين)	لا يوجد حضور
حكومة سلسل الإمداد	٢٠٢٢-٢١-٢	عن بعد (اونلاين)	لم تعقد بعد
الحكومة في القطاع غير الربحي	٢٠٢٢-٢٦-٢٥	عن بعد (اونلاين)	لم تعقد بعد

**دور الحية في خدمة المجتمع:**

الدورات والبرامج التدريبية المنفذة داخل الجامعة:

م	الدورة/البرنامج التدريبي	الشريحة المستفيدة	عدد المستفيدين
.١	--	--	--

الدورات والبرامج التأهيلية المنفذة داخل الجامعة:

م	الدورة/البرنامج التأهيلي	الشريحة المستفيدة	عدد المستفيدين
	--	--	--



المؤتمرات والندوات التي تم تنظيمها داخل الجامعة:

المؤتمر/الندوة	الشريحة المستفيدة	عدد المستفيدين
--	--	--

المحاضرات العامة التي تم تنظيمها داخل الجامعة:

المحاضرة	الشريحة المستفيدة	عدد المستفيدين
--	--	--

الاستشارات والدراسات المهنية والفنية والتطبيقية المقدمة لأفراد المجتمع وهيئاته ومؤسساته الحكومية والخاصة:

الجهات المستفيدة	عدد الاستشارات
--	--

المعارض العلمية\* التي أقيمت بالجامعة أو تحت إشرافها خلال عام التقرير:

الجهات الأخرى المشاركة	مكان المعرض	الفترة		اسم المعرض	م
		إلى	من		
--	--	--	--	--	--

\*المعارض التي تشارك بها جهات حكومية أو خاصة على مستوى المنطقة أو المملكة

### الأبحاث:

عدد البحوث والدراسات العلمية الممولة حسب جهة التمويل خلال عام التقرير:

عدد البحوث	جهة التمويل	م
--	--	

عدد البحوث التعاقدية خلال عام التقرير:

عنوان البحث	الجهة	م
--	--	

أعداد البحوث المنشورة خلال عام التقرير

* المرصد	العدد	مجالات البحث	م
International Journal of Innovative Technology and Exploring Engineering (IJITEE)	٤	الجودة - التحسين المستمر د.محمد عطار	
International Journal of Innovative Technology and Exploring Engineering (IJITEE)  Bioscience Biotechnology Research Communications			

\* أي مرصد عالي أو قواعد نشر بعدها أخرى

أعضاء الهيئة التعليمية بالجامعة المسجلين براءة اختراعاتهم خلال عام التقرير:

الاسم	الجهة	مسحى براءة الاختراع	جهة التسجيل
--	--	--	--

بيان بأعضاء الهيئة التعليمية والإدارية الحائزين على جوائز خلال عام التقرير:

الفائز بالجائزة	الجائزة	الجهة المانحة للجائزة	مجال الجائزة	الأعمال التي استحق عليها الجائزة
--	--	--	--	--

الأندية الطلابية خلال عام التقرير:

النادي	القسم	عدد الطلاب	عدد المستفيدين	ما يقدمه
--	--	--	--	--

أعداد (الطلاب /طالبات) المشاركون في الأنشطة الطلابية خلال عام التقرير:

نوع النشاط	عدد الأنشطة	عدد المشاركين	أماكن تنفيذها
--	--	--	--

المسابقات التي تم إقامتها خلال عام التقرير:

المسابقة	تاريخ التنفيذ	مكان التنفيذ	عدد المشاركين	الشريحة المستفيدة
--	--	--	--	--



**النشاطات الاجتماعية التي تم اقامها خلال عام التقرير:**

م	النشاط	تاريخ التنفيذ	مكان التنفيذ	عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة
١	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني	١٤٤٣-٤-١٣ هـ	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني		خريجي الكلية التطبيقية
٢	زيارة صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف)	١٤٤٣-٦-١٩ هـ	مقر هدف		الكلية التطبيقية
٣	زيارة أكاديمية الأمير سلطان لعلوم الطيران	١٤٤٣-٨-٢٨ هـ	---		الكلية التطبيقية
٤	زيارة ثانوية مجمع الصالحة التعليمي بجدة والتعريف بالكلية التطبيقية وعدد من المدارس	١٤٤٣-١٠-٢٩ هـ ١٤٤٣/١١/٣-١	مجمع الصالحة التعليمي	٥٩٩	طلاب الصف الثالث ثانوي
٥	زيارة عدد (٤)مدارس ثانوية للطالبات بجده بهدف التعريف بالكلية التطبيقية بجامعة جدة	١٤٤٣/١٠/٢٩-٢١ هـ	عند اربع مدارس بمواقع مختلفة	٤٨٧	طالبات الصف الثالث الثانوي
٦	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني	١٤٤٣-٤-١٣ هـ	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني		خريجي الكلية التطبيقية

**الوفود الزائرة:**

م	اسم الوفد	سبب الزيارة	تاريخ الزيارة	الجهة	العدد
--	--	--	--	--	--

**المبادرات خلال عام التقرير:**

المبادرة	تاريخ التنفيذ	عدد المستفيدين	المكان
--	--	--	--

معلومات	الانجاز
--	--

**معلومات وبيانات جهة التقرير.**

السياسات والأدلة الإجرائية للجهة عددتها (١)

الأنظمة الالكترونية (٠)

**الصعوبات والتحديات.**

الصعوبات والتحديات	المسببات والمتغيرات	تأثيرها	الإجراءات المقترنة	M
١. لا يوجد مسجلين في الدورات التدريبية	١. لا يوجد مسجلين في الدورات	يتم الغاء الدورات	يتم إعادة جدولة مواعيد الدورات	
٢. عدم توفر دعم مادي للشهادات المهنية	٢. تخرج الطلاب بشبادة مهنية احترافية حسب توجيهات وزارة التعليم	- إرسال خطاب للإدارة العليا بالجامعة وتقدم تصور مبدئي بالبلغ اللازم للدعم. - جمع معلومات عن أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على شهادات مهنية احترافية. - بحث سبل التعاون مع مراكز التدريب المقدمة للشهادات المهنية لتقديم دورات تأهيلية وعقد الاختبارات للطلبة والطالبات والرفع بذلك للإدارة العليا والجامعة لاتخاذ اللازم. - زيارة صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف) وبحث سبل التعاون والدعم للشهادات المهنية الاحترافية.		
٣. قلة الهيئة التعليمية بالكلية التطبيقية	٣. ----	- رفع مخطابات لجهة الاختصاص لتوفير شواغر وظيفية لسد الاحتياج . - حفاظاً على سير العملية التعليمية تم تعيين مستشارين من الهيئة التعليمية من الجهات التعليمية ( الكليات ) من داخل الجامعة . - الإعلان عن فرص وظيفية من قبل جهة الاختصاص		
٤. قلة الكادر الإداري بالكلية	٤. ----	- تم رفع طلب للموارد البشرية بتوفير كادر من الهيئة الادارية		

## ملخص للجهود التي بذلت في الكلية.

- ١- اعداد التقارير الشهرية التي تطلبها الوزارة بخصوص البرامج المفعلة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣.
- ٢- وضع مقتراح لخطة الفصل المشترك للسنة الجامعية ٢٠٢٢-٢٠٢٣.
- ٣- اعداد عرض تقديمي يخص برامج الدبلومات المفعلة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ وتقديمه خلال اللقاء الطلابي الأول بتاريخ ١٤٤٣-٨-٢٧.
- ٤- اعداد عرض تقديمي يخص كل برامج الدبلومات المستحدثة بالكلية وتقديمه حضورياً خلال اللقاء التعريفي للكتاب التطبيقية أثناء الزيارات الميدانية التي تمت للمدارس الثانوية لشطر الطلاب والطالبات بمنطقة مكة المكرمة - محافظة جدة
- ٥- التعاون مع شركة البحر الأحمر لمناقشة امكانية التعاون بين الكلية التطبيقية وشركة البحر الأحمر لاستحداث برامج الدبلومات.
- ٦- اعداد الخطط الدراسية و النبذة التعريفية لكل الدبلومات المفعلة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ وذلك لإدراجها بموقع الكلية.
- ٧- اعداد الخطة الاستراتيجية للكتابة و عقد عدد من اللقاءات مع ممثلي مكتب التحول المؤسسي.
- ٨- إعداد النماذج الاسترشادية الخاصة بتقييم برامج الدبلومات بما يتواافق مع رؤية الجامعة السعودية الحديثة ومتطلبات الخطة التفصيلية للكتابات التطبيقية والأنظمة والإطار الوطني العام للتعليم بالمملكة.
- ٩- إعداد ضوابط الدخول والخروج لطلاب برامج الكلية التطبيقية (لبرامج الغير مدفوعة).
- ١٠- تطوير وتوحيد الفصل الدراسي الأول "فصل المهارات الأساسية" لجميع برامج дипломات التي تقدمها الكلية التطبيقية.
- ١١- اعداد وتقديم ومراجعة الخطط الدراسية لبرامج الدبلومات بما يتواافق مع رؤية الجامعة السعودية الحديثة وذلك بعد رفعها للجنة البرامج والخطط للكتابة التطبيقية لعدد (٣٠) برنامج.

## تابع ملخص للجهود التي بذلت في الكلية .

- ١٢- التنسيق مع منسقي البرامج وعمادة القبول والتسجيل لإنشاء الجداول والشعب الدراسية وتسجيلها في الأنظمة الإلكترونية، وكان عدد الشعب تقريراً ١١٠ شعبة.
- ١٣- التنسيق مع عمادة القبول والتسجيل بتسكن المقررات الدراسية في القاعات والمعامل المناسبة وفقاً لآلية وطبيعة تدريس تلك المقررات.
- ١٤- التعريف بالكلية التطبيقية داخل الجامعة للطلاب والطالبات
- ١٥- عقد ملتقى الإرشاد والتوظيف السنوي لخريجي الكلية التطبيقية.
- ١٦- متابعة سير العملية التعليمية لمبادرة تم و إعداد التقارير الازمة و الدراسة المستمرة لسوق العمل .
- ١٧- تنفيذ جولات ميدانية بالتنسيق مع الإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة لاستقطاب طلاب الثانوية بعد تخرجهم وتعريفهم بالكلية التطبيقية.
- ١٨- بلغ عدد المسجلين في مبادرة تم خلال العام الجامعي ١٤٤٣ هـ (٣٢٤) متقدم و مقدمة ، في حين بلغ عدد المجتازين منهم (١٢٣) .
- ١٩- بلغ عدد المستفيدين من البرامج التدريبية المقدمة لمنسوبى الأمن العام لعام ١٤٤٢ هـ (٣٩٤٢) متدرب ومتدرية والتي حققت التميز والنجاح واشادة بمخرجات ادارة التدريب في الأمن العام من جميع النواحي من حيث التدريب والمدربين والدعم الفني . وبعد مؤشرات النجاح التي كانت تصبوا اليه اتمام التعاون ما بين الجامعة والأمن العام .



# ملحق التقرير

الملحق بـ

University's ٦٥٠٠٤٦٣٦٢٦٦٩٧٩٧٤٠٨٦٢٣١٢٠٩١٨

جامعة جدة  
جامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



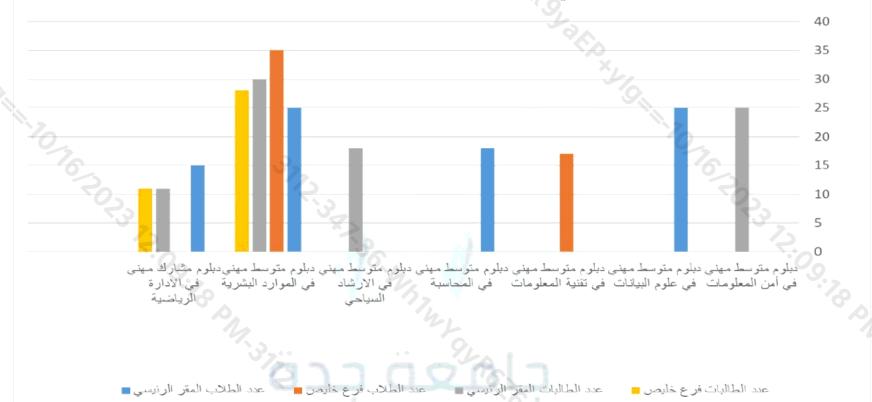
## بيانات الهيئة الأكاديمية (مستشارون بالكلية)

الرقم	الاسم	رقم الموظفة	الوظيفة الحالية
١	أ.د./سوزان بنت عبد الرحمن خياط	٢٥٣٤	وكيلة عمادة شؤون الطلاب للخدمات مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٢	أ.د./خلود محمد علام الدين أبو النجا	٤٣٣.٣٣٩	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٣	أ.د./ليني بنت عبد الجليل عبد الكافي	٤٢٢.٣٨٣	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٤	د/تركي محمد علي الشنفي	٤١.٣٩٦	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٥	د/فاطمة بنت موسى يحيى مطاعن	٤١٠.٢٨٣٣	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٦	د/إيلك سامي طاشكيني	٤١٠.٢٧٤	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية
٧	د/فهد خضرور المارسي	٤١٠.٨٦١	مستشاراة غير متفرغة بكلية التطبيقية

## عدد الطلاب والطالبات بالكلية التطبيقية.

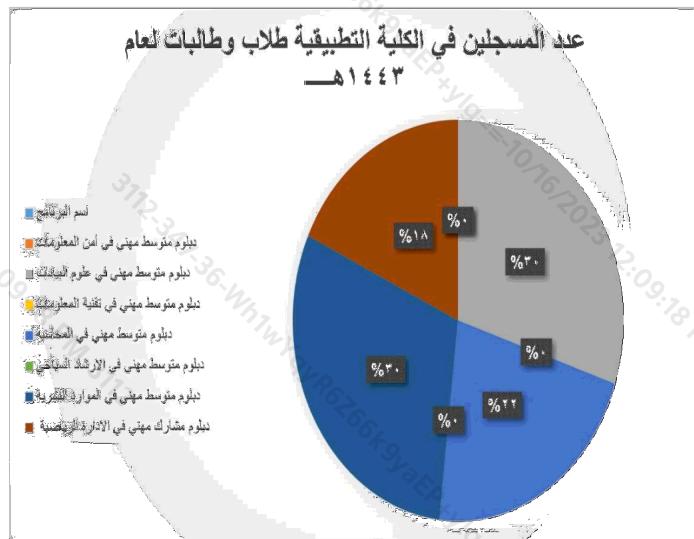
م	اسم البرنامج	عدد الطلاب المقترن الرئيسي	عدد الطلاب المقترن خليص	عدد الطلاب فرع خليص	عدد الطالبات المقترن الرئيسي	عدد الطالبات المقترن خليص	عدد الطالبات فرع خليص
١	دبلوم متخصص في أمن المعلومات	0	25	0	0	0	0
٢	دبلوم متخصص في علوم البيانات	0	0	0	25	0	0
٣	دبلوم متخصص في تقنية المعلومات	0	0	17	0	0	0
٤	دبلوم متخصص في المحاسبة	0	0	0	18	0	0
٥	دبلوم متخصص في الإرشاد السياحي	0	18	0	0	0	0
٦	دبلوم متخصص في الموارد البشرية	28	30	35	25	0	0
٧	دبلوم مشارك في الادارة الرياضية	11	11	0	15	0	0
	المجموع	39	84	52	83	0	0

عدد المسجلين في الكليات التطبيقية طلاب وطالبات لعام ١٤٤٣ هـ

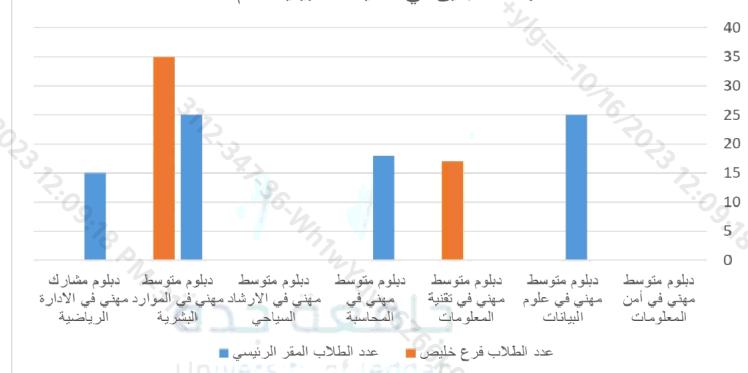


### عدد المسجلين في الكلية التطبيقية طلاب وطالبات لعام

٥٤٤٣



### عدد الطلاب المسجلين في الكلية التطبيقية لعام ١٤٤٣ هـ



عدد الطالبات المسجلات في الكلية التطبيقية لعام ١٤٤٣هـ



رؤية جامعة جدة  
جامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## الشهادات المهنية المدعومة من هدف.

الرقم	الشهادة المهنية	الجهة المنحنة
١	CISM Certified Information Security Manager مدير أمن المعلومات المعتمد	ISACA
٢	- Database 12c SQL : 1Z0-071 (\$245) First - Database 12c Administrator Certified Associate : 1Z0-062 (\$245) Second - Database 12c: Advanced Administration Certified Professional : 1Z0-063 (\$245) Last	Oracle
٣	لا يوجد شهادات معتمدة من هدف تخصص البرمجة والتطبيقات بشكل عام	لا يوجد
٤	Digital Literacy Certification الشهادة الدولية للحاسب والإنترنت (IC3)	Certipoint
٥	شهادة اعتماد خدمة الضيوف النهبية المهنية CGSP	American Hotel and Lodging Educational Institute (AHLEI)
٦	هيئة المؤهلات الاسكتلندية (SQA) والشركة الوطنية لتقنيات التدريب والتعليم في السعودية شريك محلي (TETEC) / معهد تشارترد للوجستيات والنقل ببريطانيا	الشهادة التمهيدية في اللوجستيات والنقل / CI LT
٧	شهادة أخصائي ضريبة القيمة المضافة	SOCPA - الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين
٨	SHRM	شركة ثروة Tharwah
٩	الشهادة التمهيدية في اللوجستيات والنقل CI LT	Chartered Institute of Logistic and Transport (CLLT)

## تابع الشهادات المهنية المدعومة من هدف.

الرقم	الشهادة المهنية	الجامعة المانحة
١٠	شهادة اعتماد مشرف ضيافة و شهادة اعتماد مقدم طعام	American Hotel and Lodging Educational Institute (AHLEI)
١١	شهادة محترف أعمال معتمد في إدارة المشاريع	الجمعية الدولية لتدريب الأعمال
١٢	مدخل أساسى فى صناعة الدواجن	شركة دواجن الوطنية
١٣	شهادة مهنية تدريبية	١- أكاديمية سايلك -٢ شركة التوفيق للصناعات البلاستيكية والأكيمون المنسوجة المحدودة
١٤	NPTEL Online certification	SWAYAM (Glass Processing Technology)
١٥	البيئة السعودية للحياة الفطرية - NASP	Environmental Health and Safety Professional certificate

## تسلية بدرجات الطالبة بالكليات.

الكلية	القسم	المعتدلات عن إكمال الدراسة	الطلوي قبدهم	التعذر	الانسحاب
الكلية التطبيقية	دبلوم مشارك في المباريات الامامية	١٠	١٠	١٠	—
الإجمالي	-----	١٠	—	—	—

## اتفاقيات التدريب والتوظيف التي تمت.

الهدف من عقد الاتفاقية/مجال الاتفاقية	الفئة المستهدفة	تاريخ الاتفاقية		نوع الاتفاقية		مدة الاتفاقية	اسم الجهة التي تم توقيع الاتفاقية / الشراكة معها	رقم
		تاريخ النهاية	تاريخ البداية	توظيف	تدريب			
إقامة البرامج التربوية وورش العمل	منسوبي وطلاب وطالبات الجامعة	2022/11/9	2021/11/9	--	تدريب	سنة ميلادية واحدة	معهد الحوكمة للتدريب	١
تدريب الكوادر البشرية لبرنامج دبلوم حماية البيئة	طلاب وطالبات برامج الدبلوم	--	--	استقطاب	تدريب	بدون	الصفوة للأسمدة	٢
تدريب طلاب الدبلوم المتوسط في تقنية صناعة البلاستيك وطلاب شعبة الكيمياء الصناعية	طلاب وطالبات برامج الدبلوم	--	--	توظيف	تدريب	بدون	شركة التوفيق للصناعات البلاستيك والأكياس المنسوجة والمحدودة	٣
تدريب طلاب الدبلوم المتوسط في صناعة الرجال من قسم الكيمياء وطلاب شعبة الكيمياء الصناعية	طلاب وطالبات برامج الدبلوم	--	--	توظيف	تدريب	بدون	شركة طاهر وشركاه للألمنيوم والزجاج المحدود	٤
تدريب طلاب برامج حماية البيئة وصناعة المواد	طلاب وطالبات برامج الدبلوم	--	--	--	تدريب	بدون	شركة مصنع حديد جدة	٥
تدريب منسوبي الأمن العام	منسوبي الأمن العام	--	--	--	تدريب	بدون	تدريب الأمن العام	٦

## الدورات التدريبية التي اقامتها الكلية للأمن العام.

م	اسم الدورة	مدة الدورة	عدد الملتحقين	عدد الشعب	مكان الانعقاد	عدد المدربين والمدربات	إعادة تقديم الدورة	ملاحظات
١	دورة الحاسب الالي	٣ أشهر باواقع يومين بالاسبوع	١٢٠	٢	عن بعد (اونلاين)	٣ مدربين	١	دورة مطلولة يتم فيها اختبار المتدربين و يقدم المتدربين بهامة الدورة مشروع ويتم رصد الدرجات وأرسالها للأمن العام بنهائية الدورة.
٢	دورة التحرير الوظيفي	٣ أسابيع باواقع يومين بالاسبوع	٧٢	٩	عن بعد (اونلاين)	٥ مدربين ٢ مدربات	٢	تم إعادة تقديم الدورة على فترتين
٣	دورة اعمال مكتراتية	٣ أسابيع باواقع يومين بالاسبوع	٨٠	١٠	عن بعد (اونلاين)	٥ مدربين ٢ مدربات	٢	تم إعادة تقديم الدورة على فترتين

## جهات التدريب الميداني التي تم تدريب طلاب الدبلومات.

م	اسم الدبلوم	مدة التدريب	عدد الطلاب الملتحقين بالتدريب	اسم جهات التدريب	ملاحظات
١	الدبلوم المشارك في المهارات الامامية	٣ أشهر	١٥ طالب	١. شركة وازن المالية ٢. شركة للضيافة الرافية المتقدمة	كمطلوب للنجاح التحقق للطلاب بالتدريب الميداني لمدة ٣ أشهر وتم تقييمهم من قبل المشرفين الميدانيين والأكاديميين.

## إعداد الطلاب المتوقع قبولهم للعام القادم ١٤٤٤هـ.

اسم البرنامج												
دبلوم متخصص في تكنولوجيا حماية البيئة	دبلوم متخصص في تقنية المنتجات البلاستيك	دبلوم متخصص في تقنية تصميم الالاستيك	دبلوم متخصص في انتاج الدواجن	دبلوم متخصص في الادارة الرياضية والتربوية	دبلوم متخصص في إدارة المندقة والضيافة	دبلوم متخصص في إدارة المستودعات	دبلوم متخصص في ادارة البشرية	دبلوم متخصص في المحاسبة	دبلوم متخصص في نظم المعلومات التغذافية	دبلوم متخصص في الارشاد المهني	دبلوم متخصص في تقنية المعلومات	دبلوم متخصص في علوم البيانات
٠	٠	٠	٣٠	٣٠	١٥	٣٠	٣٠	٠	٠	٠	٢٥	١٤٤٤/١٤٤٣ عدد المطابق قبوله بالفر الريفي
٥٠	٤٠	٥٠	٠	٣٠	٠	٣٠	٠	٠	٠	٣٠	٠	١٤٤٤/١٤٤٣ عدد المطابق قبوله بفرع حلisco
٠	٠	٠	٢٠	٣٠	٠	٣٠	٠	٠	٠	٠	٠	١٤٤٤/١٤٤٣ عدد المطابق قبوله بفرع الكامل
٠	٠	٠	٠	٣٠	٣٠	١٥	٢٠	٣٠	٢٠	٢٠	٢٥	١٤٤٣ عدد المطالبات المتوقعة قبولها بالفر الريفي
٥٠	٤٠	٥٠	٠	٣٠	٠	٣٠	٠	٠	٠	٠	٠	١٤٤٣ عدد المطالبات المتوقعة قبولها بفرع حلisco
٠	٠	٠	٢٠	٣٠	٠	٣٠	٠	٠	٠	٠	٠	١٤٤٣ عدد المطالبات المتوقعة قبولها بفرع الكامل
<b>٩٤٠</b>												
<b>٤٧٠</b>												
<b>٤٧٠</b>												
مجموع المطابق والطلاب الكلي												
مجموع الحالات												

# رسوم توضيحية لأعداد الطلاب

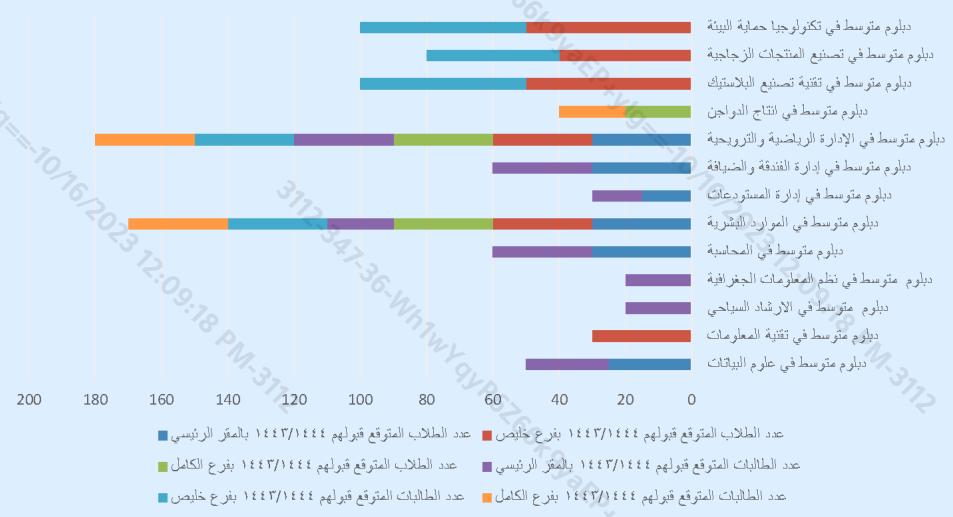
## والطلاب المتوقع قبولهم في

### الكلية التطبيقية لعام ١٤٤٤هـ

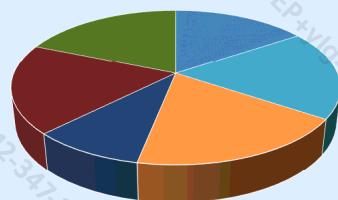
رؤية جامعة حدة  
جامعة السعودية الحديقة



### اعداد الطلاب المتوقع قبولهم للعام القادم ١٤٤٤هـ



### عدد الطلاب المتوقع قبولهم ١٤٤٤



- دبلوم متخصص في تقنية المعلومات
- دبلوم متخصص في نظم المعلومات الجغرافية
- دبلوم متخصص في الارشاد النفسي
- دبلوم متخصص في الموارد البشرية
- دبلوم متخصص في المحاسبة
- دبلوم متخصص في إدارة الفنادق والمتاحف
- دبلوم متخصص في إنتاج الفيديو ■ دبلوم متخصص في الإدارة الرياضية والتربوية
- دبلوم متخصص في تصميم المنتجات الرجالية ■ دبلوم متخصص في تكنولوجيا تصنيع البلاستيك
- دبلوم متخصص في تكنولوجيا حماية البيئة

## الدورات التدريبية.

اسم الدورة	التاريخ	مكان الاعقاد	عدد الحاضرات من الجامعة	المستفاد من الدورة
مهارات النشر في الدوريات العلمية	١٤٤٣-١٠-٢٩هـ	جامعة جدة	١	الباحثون
التركيز الفعال والمرنة الفكرية	٢٠٢١-٨-٩م	مسك الخيرية	١	جميع المهتمين بتطوير المهارات الفردية
الحكومة الرقمية	٢٠٢٢-٣٠-٢٩	عن بعد (أونلاين)	لا يوجد حضور	---
أمساكـات مؤشرات الأداء الرئيسية	٢٠٢٢-١٣-١٢	عن بعد (أونلاين)	لا يوجد حضور	---
حكومة سلسل الإمداد	٢٠٢٢-٢١-٢٠	عن بعد (أونلاين)	لم تعقد بعد	---
الحكومة في القطاع غير الربعي	٢٠٢٢-٢٦-٢٥	عن بعد (أونلاين)	لم تعقد بعد	---
الإجمالي				

\* جميع الدورات التدريبية عدا الدورات المنفذة في معهد الإدارة العام

## الفعاليات والأنشطة التي أقيمت.

م	عنوان الفعالية	الفئة المستهدفة	الميدف من إقامة الفعالية	موعد إقامة الفعالية	مكان إقامة الفعالية
					التاريخ
١	اللقاء التعرفي لطلاب وطالبات الكلية التطبيقية المقبولين في برامج الدبلومات بكلية التطبيقية	طلاب وطالبات	التعريف ببرامج الكلية التطبيقية	١٤٤٣-١٢٣ هـ	الثلاثاء الإيام
٢	ورشة عمل تعريفية عن منصة كورسيرا	أعضاء هيئة التدريس بكلية التطبيقية	التعريف على الخدمات التي توفرها المنصة والآلية التسجيل لاستفادة من الدورات المقدمة من المنصة	١٤٤٣-٢٩٦ هـ	الإيام
٣	ورشة عمل تعريفية عن منصة كورسيرا	طلاب وطالبات الكلية التطبيقية	التعريف على الخدمات التي توفرها المنصة والآلية التسجيل لاستفادة من الدورات المقدمة من المنصة	١٤٤٣-٣٧ هـ	الإيام
٤	اللقاء التعرفي لطلاب وطالبات الكلية التطبيقية	طلاب وطالبات الكلية التطبيقية	التعريف ببرامج الكلية التطبيقية	١٤٤٣/٨/٢٤ هـ	الاحد
٥	اللقاء التعرفي لطلاب الثانوية العامة	طلاب الثانوية العامة	التعريف ببرامج الكلية العامة	١٤٤٣/١/١٧ هـ	الإيام
٦	اللقاء التعرفي لطالبات الثانوية العامة	طالبات الثانوية العامة	التعريف ببرامج الكلية التطبيقية	١٤٤٣/١/١٨ هـ	الشنبس

## تابع الفعاليات والأنشطة التي أقيمت

م	عنوان الفعالية	الفترة المسجدة	الهدف من إقامة الفعالية	موعد إقامة الفعالية		مكان إقامة الفعالية
				الموعد	التاريخ	
٧	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني	خريجي الكلية التطبيقية	بحث سبل التعاون والتنسيق لعقد ملتقى الإرشاد والتوظيف السنوي العربي الكلية التطبيقية	الخميس	١٤٤٣-٤-١٣	زيارة مركز التوجيه والتأهيل المهني
٨	زيارة صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف)	الكلية التطبيقية	بحث سبل التعاون والدعم للشهادات المهنية الأخرى أفراد	الأحد	١٤٤٣-٦-١٩	مقر هدف
٩	زيارة أكاديمية الأمير سلطان لعلوم الحاسوب	الكلية التطبيقية	بحث سبل التعاون والتنسيق لتقديم برامج أكاديمية في مجال النقل الجوي.	الخميس	١٤٤٣-٨-٢٨	....
١٠	زيارة ثانوية مجمع السلام التعليمي بعدة والتعريف بالكلية التطبيقية	طلاب الصيف الثالث ثانوي	التعريف ببرامج الكلية الأكاديمية والشendas المهنية الأخرى أفرقة المرتبطة بكل تخصص	الثلاثاء	١٤٤٣-١٠-٢٩	مجمع السلام التعليمي بعدة

## الصعوبات والتحديات.

المصعوبات والتحديات	تأثيرها	الإجراءات المقترنة
١ لا يوجد مسجلين في الدورات التدريبية	بتم الغاء الدورات	يتم إعادة جدولة مواعيد الدورات
٢ عدم توفر دعم مادي للشهادات المهنية	تخزن الطلاب بشهادة مهنية احترافية حسب توجهات وزارة التعليم	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ارسال خطاب للادارة العليا بالجامعة وتقديم تصور مبدئي بالملبغ اللازم للدعم.</li> <li>- جمع معلومات عن أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على شهادات مهنية احترافية.</li> <li>- بحث سبل التعاون مع مراكز التدريب المقدمة للشهادات المهنية لتقديم دورات تأهيلية وعقد الاختبارات للطلبة والطالبات والرفع بذلك للادارة العليا بالجامعة لاتخاذ اللازم.</li> <li>- زيارة صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف) وبحث سبل التعاون والدعم للشهادات المهنية الاحترافية.</li> </ul>
٣ قلة الهيئة التعليمية بالكلية التطبيقية	----	<ul style="list-style-type: none"> <li>- رفع مخطبات لجنة الاختصاص لتوفير شوادر وظيفية لسد الاحتياج.</li> <li>- حفاظاً على سير العملية التعليمية تم تعيين مستشارين من الهيئة التعليمية من الجهات التعليمية ( الكليات ) من داخل الجامعة .</li> <li>- الإعلان عن فرص وظيفية من قبل جهة الاختصاص</li> </ul>
٤ قلة الكادر الاداري بالكلية	----	- تم رفع طلب للموارد البشرية بتوفير كواحد من الهيئة الادارية

# الإنجازات

بروف

جامعة الملك سعود

جامعة الملك سعود

رؤية جامعة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## ملخص للجهود التي بذلت في الكلية.

- ٢٤- اعداد التقارير الشهرية التي تطلبها الوزارة بخصوص البرامج المفعلاة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ .
- ٢١- وضع مقترن لخطة الفصل المشترك للسنة الجامعية ٢٠٢٢-٢٠٢١ .
- ٢٢- اعداد عرض تقديمي يخص برامج дипломات المفعلاة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ وتقديمه خلال اللقاء الطلابي الأول بتاريخ ١٤٤٣-٠٨-٢٧ .
- ٢٣- اعداد عرض تقديمي يخص كل برامج дипломات المستحدثة بالكلية وتقديمه حضوريا خلال اللقاء التعريفي للكليه التطبيقية اثناء الزيارات الميدانية التي تمت للمدارس الثانوية لشطر الطلاب والطالبات بمنطقة مكة المكرمة - محافظة جدة
- ٢٤- التعاون مع شركة البحر الاحمر لمناقشة امكانية التعاون بين الكلية التطبيقية وشركة البحر الاحمر لاستحداث برامج дипломات.
- ٢٥- اعداد الخطط الدراسية والنبذة التعريفية لكل дипломات المفعلاة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٣ وذلك لدرجها بموقع الكلية.
- ٢٦- اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وعقد عدد من اللقاءات مع ممثلي مكتب التحول المؤسسي.
- ٢٧- إعداد النماذج الاسترشادية الخاصة بتقييم برامج дипломات بما يتواافق مع رؤية الجامعة السعودية الحديثة ومتطلبات الخطة التفصيلية للكليات التطبيقية والأنظمة والإطار الوظيفي العام للتعليم بالمملكة.
- ٢٨- إعداد ضوابط الدخول والخروج لطلاب برامج الكلية التطبيقية (لبرامج الغير مدفوعة).
- ٢٩- تطوير وتوحيد الفصل الدراسي الأول "فصل المهارات الأساسية" لجميع برامج диплом التي تقدمها الكلية التطبيقية.
- ٣٠- اعداد وتقديم ومراجعة الخطط الدراسية لبرامج дипломات بما يتواافق مع رؤية الجامعة السعودية الحديثة وذلك بعد رفعها للجنة البرامج والخطط للكليه التطبيقية لعدد (٣٠) برنامج.

## تابع ملخص للجهود التي بذلت في الكلية .

- ٣١- التنسيق مع منسقي البرامج وعمادة القبول والتسجيل لإنشاء الجداول والشعب الدراسية وتسجيلها في الأنظمة الإلكترونية، وكان عدد الشعب تقريرًا ١١٠ شعبة.
- ٣٢- التنسيق مع عمادة القبول والتسجيل بتسكن المقررات الدراسية في القاعات والمعامل المناسبة وفقاً لآلية وطبيعة تدريس تلك المقررات.
- ٣٣- التعريف بالكلية التطبيقية داخل الجامعة للطلاب والطالبات
- ٣٤- عقد ملتقى الإرشاد والتوظيف السنوي لخريجي الكلية التطبيقية.
- ٣٥- متابعة سير العملية التعليمية لمبادرة تم و إعداد التقارير الازمة و الدراسة المستمرة لسوق العمل .
- ٣٦- تنفيذ جولات ميدانية بالتنسيق مع الإدارة العامة للتعليم بمحافظة جدة لاستقطاب طلاب الثانوية بعد تخرجهم وتعريفهم بالكلية التطبيقية.
- ٣٧- بلغ عدد المسجلين في مبادرة تم خلال العام الجامعي ١٤٤٣ هـ (٣٢٤) مقدم و مقدمة ، في حين بلغ عدد المجتازين منهم (١٢٣) .
- ٣٨- بلغ عدد المستفيدين من البرامج التدريبية المقدمة لمنسوبى الأمن العام لعام ١٤٤٣ هـ (٣٩٤٢) متدرب ومتدرسة والتي حققت التميز والنجاح واشادة بمخرجات ادارة التدريب في الأمن العام من جميع النواحي من حيث التدريب والمدربين والدعم الفني . وبعد مؤشرات النجاح التي كانت تصبوا اليه اتمام التعاون ما بين الجامعة والأمن العام .





# التقرير السنوي لوحدة الاستقطاب 2022



[www.uj.edu.sa](http://www.uj.edu.sa)

ac.recruitmentunit@uj.edu.sa

cas\_uj

رؤية جامعة السعودية الجديدة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION

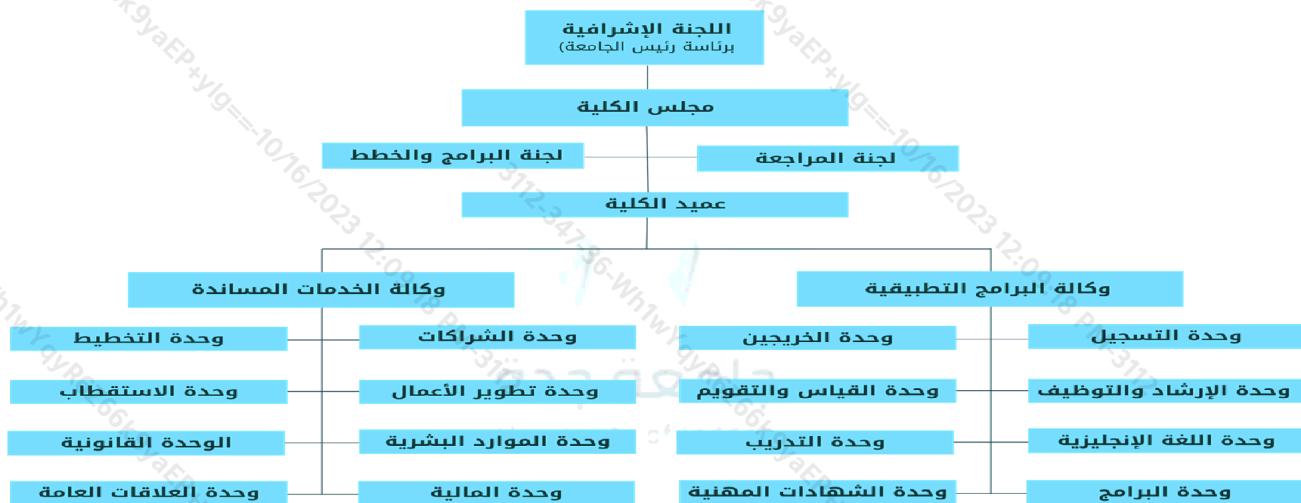


## المقدمة

إن إحدى أهم أهداف رؤية المملكة ٢٠٣٠ هو المواءمة بين مخرجات التعليم وسوق العمل وذلك لمواكبة التغيرات المتسارعة والشاملة لكل مجالات الحياة.

من هنا النتت أهداف الكلية التطبيقية مع رؤية ورسالة جامعة جدة حيث إن الكلية تأسس ومنذ إنشائها لحقبة تطبيقية جديدة في المملكة تكون رائداً نوعياً لسوق العمل السعودي، بمفهومها تستمد ركيائزها من تلك الرؤية الوطنية الجامعة التي جمعت في خيمة الوطن كل الجهود الصادقة سعياً من الجميع لرؤية مخرجات تعليم جديدة، قادرة على إحداث تحول في مهارات الكوادر، لمبينة الخريجين ليتواءموا عملياً مع مستهدفات رؤية ٢٠٣٠. وللهيارات التطبيقية التي تحرص الكلية على اكتساب الخريجين لها هي في إطار يلي ما تفرضه مستجدات الحياة، وتطورات الأعمال، وضرورات المواجهة المستمرة والمتواصلة لأسواق العمل المنافسة، وصولاً إلى تحقيق مبدأ التنمية المستدامة التي لا يمكن الهوض من دونها وطنياً.

## الميكل التنظيمي للكتابة التطبيقية



رؤية جامعة جدة  
جامعة السعودية الحديثة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## **رؤية الكلية التطبيقية.**



كليات تطبيقية تلبي احتياجات سوق العمل المتغيرة بقدرات مؤهلة مهنياً، وتؤدي دوراً محورياً في تنمية المجتمعات المحلية.

## **رسالة الكلية التطبيقية.**



تحول كلية للكليات من الاستراتيجية ومروراً بالبرامج وموانئها مع سوق العمل وانتهاءً بتقييم مخرجاتها وتحسين صورتها النمطية.

## **أهداف وحدة الاستقطاب.**

- استقطاب وتسجيل فنادق كبيرة من الطلاب داخل وخارج الجامعة باتباع سياسات التعليم العالي.
- تعزيز سمعة الكلية التطبيقية وذلك باستقطاب الطلبة المتميزين والمهتمين تجاه البوابات وصقل المواهب ورعاية القيادات.
- بناء علاقات مهنية مع جهات مساعدة من المدارس والمعاهد.
- تزويد الراغبين بالتسجيل بأدق المعلومات حول البرامج والخدمات المقدمة التي تميز الجامعة وتجعلها الأفضل لتطورهم التربوي والمهني.
- توفير فرص جديدة للطلاب المتعثرين دراسياً وتأهيلهم لسوق العمل بمنحهم شهادات دبلوم معترف بها محلياً ودولياً وفق برنامج تعليمي تطبيقي متكامل بمعايير عالمية.
- استقطاب خريجي المرحلة الثانوية - الباحثين عن العمل - الراغبين بتغيير مسارهم المهني ومنهم على رأس العمل.

## **مهام وحدة الاستقطاب.**

- إعداد خطة سنوية لاستقطاب الطلبة.
- إنشاء قاعدة بيانات شاملة للطلبة الراغبين بالالتحاق بالكلية.
- تنظيم لقاءات مفتوحة على مدار السنة للطلبة وأولياء الأمور ومدراء المدارس.
- تنظيم ندوات تعرفيّة خلال السنة الأكاديمية خارج وداخل الحرم الجامعي وفي المؤسسات الحكومية.
- تنظيم استشارات مهنية للراغبين في الالتحاق بالكلية.
- رفع تقرير سنوي بأهم إنجازات وحدة الاستقطاب والبرامج المنفذة خلال العام الجامعي.
- التعريف والتسويق ببرامج الكلية المكملة بمختلف مدارس التعليم العام.
- التسويق لبرامج الكلية المتواقة مع القطاعات الخاصة والحكومية بهدف تطوير كفاءات العاملين بالتخصصات المرغوبة في سوق العمل.

## **خطة وحدة الاستقطاب**

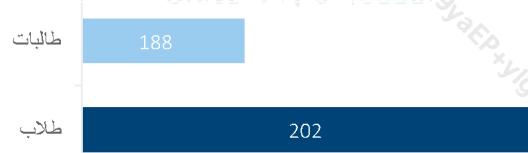
- اطلاق حملة إعلامية / توعوية عبر وسائل الاعلام الاجتماعية لنشر معلومات عن الكلية التطبيقية وبرامجها ومميزاتها ، ولتوسيع الجامعة كمؤسسة رائدة في المجال التعليمي.
- عقد لقاءات إعلامية في وسائل الاعلام المختلفة مع عميد ووكيل الكلية للتعریف ببرامج الكلية ومميزاتها.
- القيام بجولات وزيارات ميدانية للمدارس والمعاهد الحكومية والأهلية لاستقطاب الطلبة المتميزين .
- عمل استبيانات استطلاعية عن البرامج المطلوبة في السوق العمل التي تسهدف العاملين بشهادة الثانوية العامة وارباب العمل في الشركات والمؤسسات.
- استقطاب طلاب دور الرعاية والإيتام للالتحاق بالبرامج لتأهيلهم لسوق العمل في وقت قصير.
- التعاون مع وحدة الشراكات بالكلية لاستقطاب المعاهد ومنصات التدريب مثل (معهد الإدارة العامة - وصندوق الموارد البشرية)
- إنشاء قاعدة بيانات للطلاب المتعدين بالكليات، ودراسة إمكانية التحاقهم بالكلية التطبيقية.

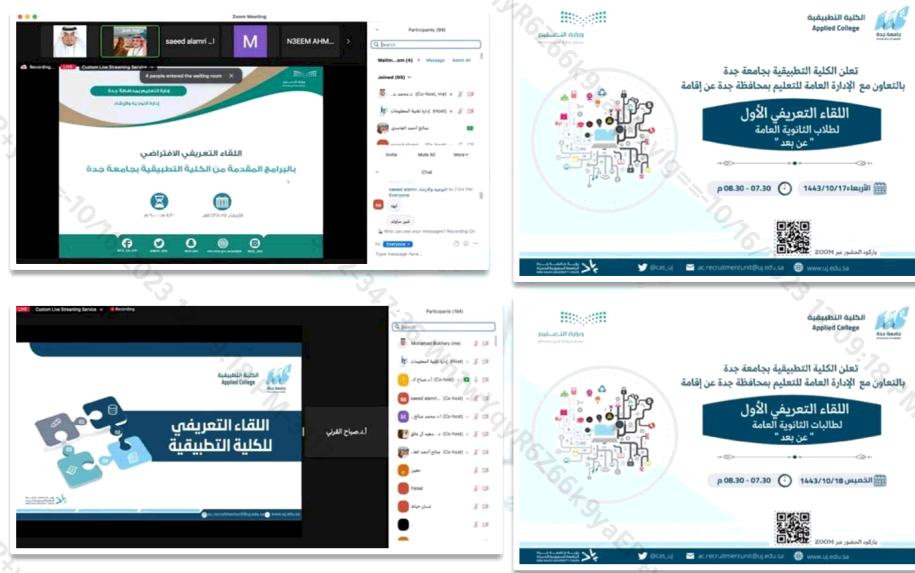
## إنجازات وحدة الاستقطاب

أولاً: تم عقد اللقاء التعريفي، لطلاب وطالبات الثانوية العامة (عن بعد).

عدد الحضور في اللقاء التعريفي (عن بعد)				
عدد الحضور	الفئة المستهدفة	التاريخ	اليوم	م
202	طلاب	2022/5/18 هـ 1443/10/17 م	الأربعاء	.١
188	طالبات	2022/5/19 هـ 1443/10/18 م	الخميس	.٢
المجموع				390

احصائية عدد الحضور من طلاب وطالبات الثانوية العامة (عن بعد)





## ثانياً: عمل زيارات ميدانية للمدارس.

تمهد الزيارات الميدانية إلى التعريف بالكلية التطبيقية (البرامج - الميزات- الخدمات) واستهدفت أربع مدارس على النحو التالي:

جدول فريق العمل (شطر الطلاب)		M
المدرسة	أعضاء الفريق	M
الإشراف العام والمتابعة	د. محمد بخاري- د. فيصل الطرازي -أ. نعيم الزبالي	١
ثانوية علي بن أبي طالب	د. تركي الثقفي - د. فيصل الطرازي-أ. نعيم الزبالي.	٢
مجمع السلامه التعليمي	د. محمد العطار- د. تركي الثقفي-أ. نعيم الزبالي.	٣
ثانوية عبدالله الثقفي	د. محمد بخاري- د. فيصل الطرازي -أ. نعيم الزبالي.	٤
مجمع أبحر التعليمي	د. محمد بخاري - د. فيصل الطرازي -أ. نعيم الزبالي.	٥

جدول الزيارات الميدانية للمدارس (شطر الطلاب)			
العدد	المدرسة	التاريخ	اليوم
٢٤٣ من ٢٥٠	ثانوية علي بن ابي طالب	٢٠٢٢/٥/٣٠ هـ ١٤٤٣/١٠/٢٩ م	الإثنين
١٥٦	مجمع السلامه القسم الثانوي	٢٠٢٢/٥/٣١ هـ ١٤٤٣/١١/١ م	الثلاثاء
١٠٠	ثانوية عبدالله الثقفي	٢٠٢٢/٧/٢ هـ ١٤٤٣/١١/٣	الخميس
١٠٠	ثانوية مجمع أبحر التعليمي	٢٠٢٢/٧/٢ هـ ١٤٤٣/١١/٣	
٥٩٩	المجموع		



## التوثيق



## التوثيق



### جدول فريق العمل (شطرطالبات)

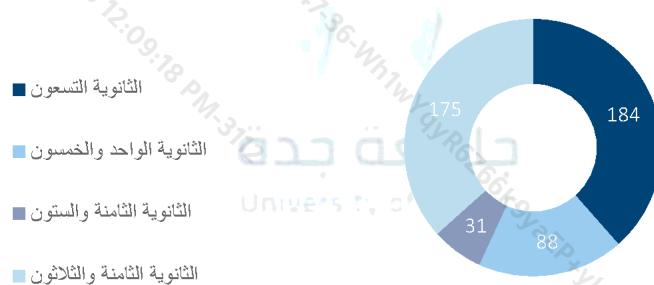
م	المدرسة	اعضاء الفريق
١	الإشراف العام والمتابعة	أ.د. سوزان بنت عبد الرحمن خياط د. لميى بنت عبدالجليل عبد الكافي - أشرف بنت ضابي يحيى
٢	الثانوية التسعون للبنات	أ. زكية بنت سعيد الغامدي.
٣	الثانوية الواحد والخمسون للبنات	د. خلود بنت محمد أبو النجا - أشرف بنت ضابي يحيى. أ. ركبة بنت سعيد العاصي.
٤	الثانوية الثامنة والستون للبنات	أ.د. صباح بنت عبد القرني - أشرف بنت ضابي يحيى. أ. زكية بنت سعيد الغامدي.
٥	الثانوية الثامنة والثلاثون للبنات	أ. هند الجبي - أشرف بنت ضابي يحيى. أ. زكية بنت سعيد الغامدي.



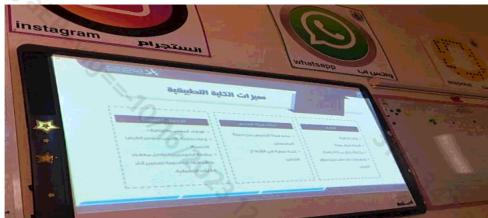
**جدول الزيارات الميدانية للمدارس (شطر الطالبات)**

م	اليوم	التاريخ	المدرسة	العدد الكلي	العدد الفعلي
1.	الأحد	2022/5/22هـ1443/10/21م	الثانوية التسعون	209	184
2.	الثلاثاء	2022/5/24هـ1443/10/23م	الثانوية الواحد والخمسون	109	88
3.	الأحد	2022/5/29هـ1443/10/28م	الثانوية الثامنة والستون	31	31
4.	الإثنين	2022/5/30هـ1443/10/29م	الثانوية الثامنة والتلاتون	219	175
المجموع				568	487

**احصائية عدد الحضور من طالبات الثانوية العامة**



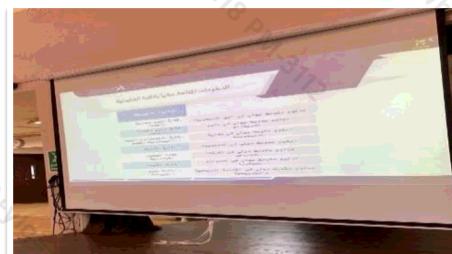
## التوثيق



رؤية جامعة جدة  
جامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## التوثيق



باركود البرومو



<https://u.pw/zHGKj>

باركود برومو

University's Vision

رؤية جامعة جديدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



**تقريرمبادرة تم**

# **الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٤٣هـ**

رؤية جامعة جديدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## ملخصي اجراءات المبادرة

- تم عقد ورشة عمل للتعرف بالمبادرة في قاعة التشرفات في الفيصلية يوم الاثنين الموافق ١٥/١٤٤٣هـ.
- تم فتح باب القبول في المبادرة يوم الخميس الموافق ٩/١٤٤٣هـ.
- تم ارسال بريد الكتروني لجميع المشاركين في الاسئلة الخاصة بالمبادرة للتسجيل في المسارات .
- تم الاعلان عن المبادرة في حساب الجامعة في منصة تويتر الخميس الموافق ١٦/١٤٤٣هـ
- تم اغفال التسجيل يوم الاثنين الموافق ٢٠/١٤٤٣هـ
- تم بداية الدراسة يوم الأحد الموافق ٢٦/٦/١٤٤٣هـ.
- تم الانتهاء من المبادرة يوم الخميس الموافق ٦/٦/١٤٤٣هـ.
- تم ارسال جميع بيانات المخاطبين الى سعادة المشرف على مركز التوجيه والتأهيل المهني للمتابعة.

## المبدأ من المبادرة

تعديل المسار المهني لخريجي جامعة جدة.

## الفئة المستهدفة

طلاب وطالبات من خريجين مرحلة البكالوريوس غير الحاصلين على وظيفية لمدة ٦ شهور بعد تخرجهم.

## عدد المتقدمين للالتحاق بالبرنامج

١٨٨ خريج / خريجة.

## شروط التقديم

\*خريج جامعة جدة وغير موظف لمدة ٦ أشهر.

\*إتقان اللغة الإنجليزية بمستوى فوق المتوسط.

\*المعدل لا يقل عن جيد جداً في مرحلة البكالوريوس.

\*أن يكون الطالب خريج أحد الكليات: علوم و هندسة الحاسوب ، الاعمال ، العلوم.

## عدد المحتازين

عدد (١٤) طالبة و طالب في مسار التسويق الرفقي.

عدد (١٥) طالبة و طالب مسار اللوجستيات والنقل.

## تضمنت المبادرة مسارات هما .

١. (اللوجستيات والنقل) تم تنفيذه كلية الأعمال (قسم سلسلة الإمداد).
٢. (التسويق الرقمي) تم تنفيذه كلية الأعمال قسم التسويق وكلية علوم و هندسة الحاسوب.

## خطوات التنفيذ .

تم البدء بعد فرز بيانات المتقدمين من قبل عمادة خدمة المجتمع و التعليم المستمر بعدد من لتنفيذ المبادرة والتي تطلب التالي:

إنشاء قاعدة بيانات للخريجين.

إنشاء بوزارات للخريجين .

إضافة المقررات وإنشاء البوزارات على نظام (البلاك بورد).

مخاطبة عدد من الجهات كالأقسام الصالحة المطلوبة كالتالي:-

١. مركز التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد و مركز التحول الرقمي وتقنية المعلومات لتوفير ارقام وتوزع الشعب والصلاحيات وتفعيلها لكل من المدربين والخريجين عبر البلاكبورد
٢. مخاطبة كلية الأعمال وكلية علوم وهندسة الحاسوب: - لفتح مواد التدريس واستنادها لأعضاء هيئة التدريس.

٣. مخاطبة مركز التوجيه والتأهيل المهني: - لإرسال دعوات للانضمام الى كورسيرا للمتقدمين.



## المسار الأول: التسويق الإلكتروني.

الكلية	المقرر	الرمز
علوم وهندسة الحاسوب	ذكاء الاعمال	CCDS 451
كلية الأعمال	الاتصالات التسويقية	BCMK 450
كورسيرا	Marketing in a digital world	
كورسيرا	Digital media and marketing principles	
كورسيرا	Digital media and marketing strategies	

## المسار الثاني: اللوجستيات والنقل

الرمز	المقرر	الكلية
BCSC 450	إدارة العمليات	كلية الأعمال
BCSC 460	مبادئ إدارة سلسلة الإمداد	كلية الأعمال
	Fundamentals of machine learning for supply chain	كورسيرا
	Supply chain analytics essentials	كورسيرا
	Supply chain operation	كورسيرا

رؤية جامعة جديدة  
جامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## آلية تنفيذ وتطبيق البرنامج (مقررات المسارات)

تم عقد ورشة عمل للتعرف بالمبادرة في قاعة التشرفات في الفيصلية يوم الاثنين الموافق ١٥/١٤٤٣هـ.

تم فتح باب القبول في المبادرة يوم الخميس الموافق ٩/٢/١٤٤٣هـ.

تم إرسال بريد الكتروني لجميع المشاركين في الاستبانة الخاصة بالمبادرة للتسجيل في المسارات

تم الإعلان عن المبادرة في حساب الجامعة على منصة توينر.

تم إغلاق التسجيل يوم الاثنين الموافق ٢٠ صفر ١٤٤٣هـ

ثانياً: البدء بتنفيذ المبادرة حسب الخطة الإرشادية للمبادرة.



**ثالثاً: تم مخاطبة الجهات المشاركة بتنفيذ المبادرة بتزويد العمادة بتقرير مفصل عن مسار المبادرة متضمن (السلبيات ، الإيجابيات ، التوصيات ، المقترنات ، التغلب على الصعوبات) وذلك حسب الجدول التالي :-**

م	اسم الجهة	رقم الخطاب	التاريخ
١	كلية علوم وهندسة الحاسوب	430231233	٢١/٦/١٤٤٣
٢	مركز التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد	430231231	٢١/٦/١٤٤٣
٣	كلية الأعمال	430231234	٢١/٦/١٤٤٣

## ملاحظات على تنفيذ المبادرة

عدم توفر دراسات خاصة بسوق العمل وأصحاب العمل لدعم المسارات المختارة للطلبة

لم يتم طلب وثائق التخرج وصورة من الحالة الوظيفية عند التسجيل من الجهة المسئولة والاكتفاء ببيانات أساسية مما صعب عملية فرز المتقدمين

لم يتم توضيح البيانات المطلوبة من الخريجين في الإعلان، كما لم يتم التشديد على أهمية إجاده اللغة الإنجليزية بمستوى فوق المتوسط

تأخر تجيز حسابات كورسيرا للطلاب من قبل مركز التوجيه والتأهيل المهني

خطأ في عنونة أو ترجمة كورسات كورسيرا بحيث لم يجدها الطالب فوراً عند البحث عنها في خانة البحث في الصفحة.

انسحاب طلابات باستمرار في الشهر الأول سبب اللغة بشكل كبير وبسبب الالتحاق بالدراسات العليا أو عدم تخرجهم من مرحلة البكالوريوس

عدم تجاوب الطلاب مع تواصل العمادة وتأخر رد الطالب على أساليب التواصل المتاحة (البريد الإلكتروني والهاتف)

تأخر المدة الزمنية بين رفع الشكوى التقنية الخاصة بحسابات كورسيرا والرد عليها

تعطل حسابات الطلاب باستمرار على منصة كورسيرا من قبل مركز التوجيه والتأهيل المهني

عدم التزام الطلاب بالدخول المستمر على المنصة لتجنب تعطيل الحساب

اشعار العمادة بانتهاء التعاون مع كورسيرا من قبل مركز التوجيه والتأهيل المهني قبل الانتهاء بيومين فقط وهذه مدة غير كافية لاشعار الطلاب بانتهاء المنتطلبات

## توصيات ومقترنات

- تصميم بروشور الكتروني خاص بالمبادرة و إرساله للطلاب عند القبول
- التعاون مع التقنية و مركز التعلم الالكتروني مبكراً لتسجيل طلاب بوقت كافي قبل البدء و التأكيد من جميع الأمور التقنية
- إرسال الجداول لأعضاء هيئة التدريس مع الأوقات مبكراً و أيضاً للمتقدمين
- التأكيد من جاهزية الأعضاء و عمل لقاء تعرفي لهم في المراحل التالية
- تنظيم لقاء تعرفي للطلاب فيما يخص كورسيرا أو إرسال infographic توضيحي لكيفية استخدام كورسيرا
- التأكيد من أنه تم اختيار مقررات/كورسات على كورسيرا بشكل مناسب بالتنسيق مع الكليات
- التأكيد من صلاحية رخصة الجامعة مع منصة كورسيرا و اشعار العمادة بأي تعديل

والله ولي التوفيق...



# تقدير الفصل الدراسي الثاني لمبادرة تم ١٤٤٣ هـ / ٢٠٢٢ م



## **وصف مبادرة تم.**

مبادرة "تم" هي إحدى مبادرات رؤية الجامعة السعودية الحديقة التابعة لبرنامجممكين الخريجين، والتي تهدف الى القضاء على البطالة والاستفادة من طاقات خريجي الجامعة وتعزيز جداراتهم وتزويدهم بالمهارات الازمة لتنمية قدراتهم للمنافسة في بيئه العمل، وتسويق أنفسهم لإتاحة الفرص للالتحاق بوظائف متعددة تناسب قدراتهم وتلبي طموحاتهم في ضوء التغيرات المستمرة لسوق العمل

## **الهدف من المبادرة.**

تعديل المسار المهني لخريجي جامعة جدة

## **الفئة المستهدفة.**

خريجي جامعة جدة من كافة التخصصات الأكademie غير الحاصلين على وظيفة لمدة تزيد عن ستة أشهر من تاريخ تخرجهم

رؤية جامعة جدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## **خطوات والية الترشيح**

تم تحقيق الرغبة الاولى من من تطبق عليهم الشروط

في حالة عدم المتقدمين المنطبقة عليهم الشروط اكثر من المقاعد المتبعة تمت المفاضلة بالنظر الى المعدل الدراسي

في حالة ان المتقدم لا ينطبق عليه شروط الرغبة الاولى ينظر للرغبة الثانية ثم الثالثة

### **الإعلان عن فتح التسجيل للمبادرة**

**الفرز الأول  
والملتقى التعرفي  
والترشح للمسارات**

**الفرز الثاني**

رؤية جامعة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



السبت ٢ يناير-الخميس ٣ فبراير

الأحد ٦ فبراير

الثلاثاء ٨ فبراير

السبت ٢ يناير

الأحد ٦ فبراير

الثلاثاء ٨ فبراير

- الانتهاء من الفرز الاول

بريد الكتروني لكل المرشحين واشعارهم  
بالترشيح وموعد الملتقى تعريفي

- فتح باب التسجيل واتاحة الرابط لخريجي الجامعة
- الإعلان عن المبادرة من خلال حساب الجامعة  
وإرسال

الرسسي عبر منصة توثير

الأحد ٣٠ يناير

- نشر الإعلان من خلال الحساب الرسمي للجامعة عبر منصة سناب شات
- التواصل مع جميع العمداء والوكلاة للكليات المستهدفة بجميع فروع الجامعة لدعمنا في تحفيز الخريجين للتسجيل

الاثنين ٣١ يناير

ارسال بريد الكتروني متضمنا الإعلان ورابط التسجيل

الخميس ٣ فبراير

- اغلاق باب التسجيل للمبادرة
- اقامة الملتقى التعريفي بمركز التوجيه والتأهيل المهني
- استلام الوثائق المطلوبة واستئمارة التعهد لاتمام الترشيح النهائي
- التعريف بالمسارات ومتطلبات شهادة اجتياز البرنامج من قبل الكليات
- حصر عدد المعتذرین وارسال بريد الكتروني لهم و جميع المرشحين لإكمال الوثائق المطلوبة واسعارهم بأقصى موعد استلام

## الخطوة بـ

الخطوة بـ

رؤية جامعة جديدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



# إعلان التسجيل للمبادرة

رؤية جامعة جدة  
برنامج تمكين  
الخريجين

مبادرة تم

جامعة جدة  
VISION ٢٠٣٠  
جامعة الملك عبد الله

تعلن جامعة جدة  
عن فتح باب التسجيل  
في مسارات برنامج تم

التابعة :

شروط التسجيل في المبادرة :

١- اتمت درجة البكالوريوس في دراسات تطبيقية ذات مستوى الثالث الاعدادي

٢- اتمت درجة البكالوريوس في دراسات تطبيقية ذات مستوى السادس عشر

٣- اتمت درجة البكالوريوس في دراسات تطبيقية ذات مستوى السادس عشر

٤- اتمت درجة البكالوريوس في دراسات تطبيقية ذات مستوى السادس عشر

التسجيل متاح إلزاب يوم الخميس ١ ربى الموافق ١٤٢٣

٢٠٢٢-٢-٣

على وظيفة لمدة تزيد عن ستة أشهر من تاريخهم



## مسار الإرشاد السياحي

إذا كنت :

- تلبى المؤهلة والبطاقة
- أنت مسجل في دراسات تطبيقية ذات مستوى السادس عشر
- ترغب في العمل مع القطاع الخاص
- قيادة مركبة
- تلبى المؤهلة والبطاقة



## مسار تصميم الجرافيك

إذا كنت :

- تلبي المؤهلة ذات المستوى السادس عشر
- ترغب في العمل في مجال تصميم الجرافيك
- تلبي المؤهلة ذات المستوى السادس عشر



## مسار التسويق الرقمي

إذا كنت :

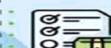
- تلبي المؤهلة ذات المستوى السادس عشر



## مسار التهلل والابحاث

إذا كان لديك :

- تلبي المؤهلة ذات المستوى السادس عشر



رؤية جامعة جدة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



رؤية جامعة جدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION

المملكة العربية السعودية - وزارة التعليم  
Kingdom of Saudi Arabia - Ministry of Education  
P.O. Box A-PPV Jeddah 21584 - ٢١٥٨٤ جدة - A-PPV

## الترشيح النهائي

الخميس ١٠ فبراير

## القبول النهائي

الأحد ١٤ فبراير

- ارسال قوائم الترشيح النهائي لكل المسارات لعمادة القبول والتسجيل
- ارسال تبنته عبر البريد الالكتروني لجميع المرشحين وذكيرهم بموعد بداية الصاف الدراسي يوم الثلاثاء الموافق ١٥ فبراير ٢٠٢٣ • تم التنبيه على الحرص على الالتزام بحضور جميع المحاضرات الدراسية
- تم ابلاغ جميع المرشحين لن يتم الحصول علي شهادة اتمام البرنامج في حال تجاوز نسبة الغياب ٠٪٠
- تم الرد على جميع استفسارات المرشحين عبر البريد الالكتروني
- تم انشاء اسم المستخدم وكلمة المرور لجميع المقبولين للاطلاع على الجدول الدراسي من قبل عمادة القبول والتسجيل • تم عرض جميع المشاكل التقنية التي واجهت قليل من المقبولين على عمادة القبول والتسجيل لحلها
- تم الرد على استفسارات المقبولين من قبل مركز التوجيه والتأهيل المباني وتوجيه للتواصل مع المختصين في حال اي مشكلة تقنية

## مراحل التسجيل والقبول في مبادر قمم

الإعلان عن فتح  
التسجيل للمبادرة

الفرز الأول والرشح  
للمسلات

الفرز الثاني  
والملتقة، التعرية،

الرشح النهائي،

القبول النهائي

معنـى تصمـيم  
الجـرافـيك

٥٢  
مشـترـك

معنـى التسـويـق  
الرـقمـي

٤٠  
مشـترـك

معنـى النـقل  
والـلوجـستـيات

٤٠  
مشـترـك

مسـارـالـإـرشـادـ السـيـاحـي

٩٠  
مشـترـك

شروط القبول والطاقة الاستيعابية

شروط القبول

تحقيق متطلبات الكليات المعنية .

مستوى اللغة الإنجليزية

مهارات الحاسوب الآلي

باستثناء الارشاد السياحي لا يوجد لديه شروط محددة



## مسار ات المبادرة



كلية العلوم الاجتماعية  
وكلية اللغات والترجمة

كلية الأعمال وكلية علوم  
وهيندسة الحاسوب

كلية الأعمال

كلية التصميم والفنون

## **التحديات والمعوقات لمبادرة تم**

### **الصعوبات والعوائق التي تعيق طلبة تم للحصول على الفرص الوظيفية المتاحة المتمثلة بمركز التأهيل والإرشاد المهني.**

١. عدم توفر منصة لتقديم وتسجيل للمتقددين على برنامج تم.
٢. عدم تفاعل بعض الطلبة لإرسال البيانات والوثائق المطلوبة.
٣. عدم التمكن من اللغة الإنجليزية حيث الغالبية لم تتح لهم الفرصة المناسبة لتطوير لغتهم نظراً لعوائق مادية أو لعدم توفر الجهات الممولة للتدريب والتأهيل لاختبارات الدولية المعتمدة.
٤. انتهاء عقد الجامعة مع منصة كورسيرا الخاصة بالطلاب مما سبب في تأخر الطلاب المتعارضين والمنسحبين من إكمال المواد التي يجب اجتيازها.



## **٤- المعوقات من وجهات نظر الجهات المعنية بتقديم البرامج.**

١. عوائق شخصية تتمثل في نقص المهارات الناعمة مثل التواصل وأيضاً عدم التدريب الكافي في كيفية التسويق الشخصي وعرض الإجازات أو عدم الثقة بالنفس في الإنجازات والإمكانيات.
٢. عدم تمكن بعض الطلبة في تحديد المسار المهني المناسب لميولهم وقدراتهم.
٣. عوائق تتمثل في الطرق المناسبة للبحث عن الوظائف.
٤. قلة إلمام الطلاب بمنصة كورسيرا وكيفية التعامل معها حيث لم يتم تقديم أي ورشة عمل أو محاضرة تعريفية بشأنها.
٥. ضعف الرغبة في التعليم لدى بعض الطلبة.
٦. ضعف رغبة الطلبة في إعداد المحوث والتقارير العلمية المتعلقة بالقرر الدراسي.
٧. عدم وجود مصادر للمادة.
٨. عدم مشاركة بعض الطلاب بحجة عدم وجود ميكروفونات أو خلل في الشبكة.
٩. عدم معرفة سير العملية التعليمية للمبادرة من ناحية الإجازات ومواعيد الرصد والتسليمات الهابطية.
١٠. نقص الخبرات والتدريب في مجال العمل.

## **التوصيات.**

### **- توصيات مركز التوجيه والتأهيل المفتوح.**

١. توفير جهات داعمة للخريجين للتدريب على اللغة الإنجليزية والدعم المالي لاختبارات دولية المعتمدة.
٢. ضرورة دعمهم لتطوير مهاراتهم الناعمة وتأهيلهم لسوق العمل من خلال فعاليات ومعسكرات وورش عمل تدريبية.
٣. الشراكة مع بعض الجهات التي توفر لهم التدريب المنهي بالتوظيف.
٤. دعم برامج الشهادات التخصصية والمهنية وتشجيع الطلبة للالتحاق بها.
٥. التوعية بأهمية التطوع للطلبة لاكتساب الخبرات والتأهيل لسوق العمل.
٦. دعمهم بطلاق منصة محدثة للوظائف المطروحة المناسبة والجدارات المطلوبة ليسهل التواصل.

### **- توصيات الكليات المعنية لتطوير البرنامج.**

١. ان تدرس المواد حضوري.
٢. رغبة الطالبات في أن تكون مواد مبادرة تتم في جهة واحدة من خلال الجامعة.
٣. إدراج الرحلات الميدانية وان يكون البرنامج عملي.
٤. الطلاب الذين لم يكملوا دراسة أي من المقررات يحرموا من التسجيل للعام القادم وذلك لإتاحة المقاعد المشاغرة لطلاب آخرين.
٥. استحداث لوائح خاصة بالبرنامج لتنظيم سير العملية التعليمية (الحرمان ، نسبة حضور المحاضرات ، نسبة النجاح ، توزيع الدرجات ، نوع التكاليف وذلك لاختلاف طبيعة البرنامج عن برامج البكالوريوس ).

## **أسباب انسحاب وتعثر الطلاب في مبادرة "تم".**

١. الحصول على فرص تدريبية أخرى.
٢. التوظيف قبل انتهاء المبادرة.
٣. زيادة معدل الغياب.
٤. عدم حضور الاختبارات المقررة أو الإخفاق فيها.
٥. عدم تسليم المشاريع في وقتها المحدد.
٦. حصول مشكلات تقنية في حسابات الطالب على منصة كورسيرا.
٧. عدم فهم أو معرفة الطلبة بطبيعة المادة.
٨. عدم رغبة الطلبة في دراسة المقرر.
٩. وجود بعض الظروف العائلية أو الصحية لدى بعض الطلبة.
١٠. الوقت المبكر للمحاضرات يزامن فترة الظهر والعاشر ولكن يرغبن في فترة مابعد المغرب إلى الساعة ١١ مساءً.
١١. اعتقاد البعض إن المبادرة عبارة عن دورات فقط دون أي التزامات بتكليفات وواجبات.
١٢. واجهت الطالبات مع بداية المبادرة ومنتصفها الصعوبة في التسجيل بمنصة كورسيرا.
١٣. انسحاب بعض الطالبات من المبادرة كان من أسبابه مشاكل في البلاك بورد وتم التواصل مع الدعم ولم تحل المشكلة.
١٤. واجهت الطالبات مشكلة في مادة (الإرث تحت التهديد) من ناحية صعوبة الحصول على الشهادة وتقديرهن في المادة وقد حلّت المشكلة في وقتها من قبل تعاون رئيسة القسم وحرصها على الرفع بالأمر منذ البداية.

## حصر الحالات الدراسية لجميع المسارات بمبادرة تمم

الحالات الدراسية	المسار	م			
عدد المسجلين	منسحب	اكملوا عدد من المقررات	لم يكملوا المقررات	المعبرين	
44	0	5	8	31	الإرشاد السياحي
39	17	0	0	22	الوجستيات والنقل
33	9	0	0	24	التسويق الإلكتروني
20	0	0	3	17	تميم العرافيك
136	26	5	11	94	المجموع



# تقرير الفترة الأولى للبرنامج التدريسي المقدم لنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية

الجامعة ببريدة

جامعة ببريدة

رؤية جامعة جديدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## البرنامج التدريسي المقدم لمنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية

### (التقرير النهائي)

وقعت جامعة جدة ممثلة في عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر يوم ٢٠٢١-٩-٢٠ اتفاقية تعاون مع شؤون التدريب والمتمثلة في مدينة تدريب الأمن العام لتقديم دورات تدريبية (عن بعد) لمنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية.



في إطار تنفيذ بند الاتفاقيه تم تقديم عدد من الدورات الطويلة التي تمتد لمدة ثلاثة أشهر ودورات قصيرة لمدة ٣ أسابيع. تم التعاون مع عدة جهات في الجامعة للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدورات التدريبية.

**الجهات التي تم التعاون معها:**

- مهند اللغة الإنجليزية
- كلية الأعمال
- كلية هندسة وعلوم الحاسوب
- كلية اللغات والترجمة
- كلية العلوم والأداب بالكامل
- كلية القانون والدراسات القضائية
- مركز التحول الرقمي تقنية المعلومات
- مركز التعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد

**الملاحم الأساسية لبرنامج التدريب المقدم لمنسوبي الأمن العام:**

- مدة البرنامج المعتمدة ٣ أشهر - يواقع يومين في الأسبوع و٣ ساعات في اليوم.
- عدد ساعات المحاضرة ٣ ساعات - تبدأ المحاضرة من ٦:٠٠ إلى ٩:٠٠ مساءً.
- تم تحديد المهارات المسندفة من البرنامج التدريبية الثلاث.
- تم إدراج الشعبة التدريبية في البلاكمبور الخاص بالمدرب/ المدرية لكل مادة.
- يقوم المدرب بإعداد وتقديم المادة التدريبية كاملة للشعبة التابعة له لمدة ٣ أشهر.



دوره الإداره المكتبيه	دوره اللغة الإنجليزية (مستوى مبتدئ)	دوره تطبيقات الحاسب الآلي
تنمية المهارات الإدارية	قواعد اللغة الإنجليزية	معالجة النصوص
اتصالات إدارية	مهارة الكتابة	الجداول الالكترونية (الحسابية)
سكرتارية	مهارة القراءة	العروض التقديمية
تطبيقات الحاسب الآلي	مهارة الاستماع	—
—	مهارة التحدث	—
—	مفردات وعبارات متعلقة بالمجال الأدبي	—

آلية تنفيذ التدريب والمهام المنفذة بالمدربين والمدربات (من منسوبي جامعة حدة):

- تقديم محتوى موحد لجميع الشعب (متدربين ومتدربات) في كل برنامج تدريسي (الحاسب – اللغة الإنجليزية – الإدارة المكتبيه).
- توحيد الأنشطة والواجبات Assignments في كل برنامج تدريسي.
- وضع وتنفيذ اختبار فصلي واختبار نهائي موحد لجميع الشعب (متدربين ومتدربات) في كل برنامج تدريسي.
- التدريب وفقاً للعدد المحاضرات الموضحة في البرنامج التدريسي المعتمد.
- أهمية رفع (الحضور- الغياب- التأخير- الانسحاب) حسب الآلية المنتفق عليها مع الأمن العام.
- تكليف المتدربين، والمتدربات بالواجبات، والأنشطة المترتبة، والفصصية.
- عملية الاختبارات والتقييم المستمر (الفصلية- النهائيه) حسب ما تقتضيه المادة العلمية.
- عملية رصد الدرجات (الأنشطة- الواجبات- الاختبارات الفصلية- الاختبارات النهائيه).
- تسليم الدرجات في الوقت المنتفق عليه للمنسق أو المنسقة في الجامعة والنتيجة النهائيه للمتدربات ليتم رفعها للأمن العام.
- التواصل مع المشرف أو المشرفة في الأمن العام خلال فترة انعقاد الدورة وبشكل مستمر للرفع باللاحظات والإشكاليات التي تؤثر على سير العملية التدريبية.

#### المستحقات المالية للمدرب:

- مؤهل الدكتوراه (٢٠٠) ريال للمحاضرة التدريبية النظرية الواحدة (٤٥ دقيقة)
- مؤهل الماجستير (١٧٥) ريال للمحاضرة التدريبية النظرية الواحدة (٤٥ دقيقة)
- مؤهل البكالوريوس (١٥٠) ريال للمحاضرة التدريبية النظرية الواحدة (٤٥ دقيقة)
- ما دون ذلك (١٢٥) ريال للمحاضرة التدريبية النظرية الواحدة (٤٥ دقيقة)

"بشرطة لا تتجاوز مستحقاته الشهرية ٥٥٪ من الراتب الأساسي لكل شهر"

فيما يخص صرف المستحقات وبحسب ما ورد من إدارة التدريب في الأمن العام سيتم صرف المستحقات المالية للمدربين خلال ٣ إلى ٤ أشهر من تاريخ انتهاء الدورة.

#### مخرجات البرنامج التدريبي المقدم لمنسوبي الأمن العام

#### بيانات دورات الثلاثة أشهر:

تم تدريب عدد ١٤٩١ متدرب ومتدربة من منسوبي الأمن العام لمدة ثلاثة أشهر في الدورات الطويلة والتي بلغ عددها ثالث دورات كما يلي:

دورة اللغة الإنجليزية.

دورة الإدارة المكتبية.

دورة تطبيقات الحاسوب الآلي.

عنوان الدورة	المدة	عدد المدربين (أعضاء هيئة تدريس)	عدد المدربات (أعضاء هيئة تدريس)	عدد المستفيدن	تاريخ البداية	تاريخ ال نهاية
اللغة الإنجليزية	ثلاث أشهر	٤	٩	١٢٥ نساء و ٢٠١ رجال	١٤٤٣-٣-٤	١٤٤٣-٦-٢
الإدارة المكتبية		٥	٥	٢٥٣ رجال	١٤٤٣-٣-٤	١٤٤٣-٦-٢
تطبيقات الحاسب الآلي		٥	٥	٢٨٠ رجال	١٤٤٣-٣-٤	١٤٤٣-٦-٢

مجموع عدد المستفيدن ١٤٩١ مترب ومتدرية من منسوبي الأمن العام

#### بيانات الدورات القصيرة:

تم تقديم عدد أربع من الدورات القصيرة وبلغ عدد المتدربين ٨٠٠ متدرب.

عنوان الدورة	المدة	عدد المدربين	عدد المدربات	عدد المستفيدن	تاريخ البداية	تاريخ ال نهاية
أعمال سكرتاريا	ست أيام على مدى ثلاثة أسابيع	٤		٣٢٠	١٤٤٣-٣-٢٥	١٤٤٣-٤-١٢
تحرير الوظيفي		٢		٢٤٠	١٤٤٣-٣-٤	١٤٤٣-٤-١٩
القواعد القانونية لعمل رجل الأمن		٤		٢٠٠	١٤٤٣-٣-٨	١٤٤٣-٤-١٨
إدارة مشاريع (حضورى) * تم إعادة تقديم الدورة مرتين.		١		٤٠	١٤٤٣-٣-٩	١٤٤٣-٥-١٩

مجموع المستفيدن ٨٠٠ مترب من منسوبي الأمن العام



### إحصائية شاملة للبرنامج التدريسي المقدم لمنسوبي الأمن العام:

مجموع الدورات	عدد الجهات المشاركة	مدة التدريب	عدد المدربين (أعضاء)	عدد المدربات (عضوات)	عدد المستفيدات من منسوبيات الأمن العام (نساء)	عدد المستفيدين من منسوبي الأمن العام (رجال)
٧ دورات	٨ جهات	٣ أشهر	٢٥	١٩	٧٣٤	١٥٥٨
			٤٤ مدرس و مدربة	٢٢٩٢		

وبذلك يكون العدد الكلي للمستفيدين من البرنامج التدريسي المقدم لمنسوبي الأمن العام **٢٢٩٢** متدرّب ومتدربة.

تم بحمد الله الانتهاء من الفترة الأولى بتاريخ ١٤٤٣-٦-٢ هـ الموافق ٢٠٢٢-١-٥ م ووالتي حققت التميز والنجاح وأشادت بمخرجاتها إدارة التدريب في الأمن العام من جميع النواحي من حيث التدريب والمدربين والدعم الفني.



# **تقرير الفترة الثانية للبرنامج التدريبي المقدم**

## **لمنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية**

رؤية جامعة جديدة  
الجامعة السعودية الحديقة  
NEW SAUDI UNIVERSITY VISION



## تقرير الفترة الثانية للبرنامج التدريسي المقدم لمنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية

استكمالاً لاتفاقية التعاون مع شؤون التدريب والمتمثلة في مدينة تدريب الأمن العام لتقديم دورات تدريبية (عن بعد) لمنسوبي الأمن العام في المملكة العربية السعودية، قدمت الكلية التطبيقية عدد من الدورات بالتعاون مع عدة جهات في الجامعة للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لتقديم الدورات التدريبية. بدأت الفترة الثانية بتاريخ ١٤٤٣/٨/١٢ الموافق ٢٠٢٣/٣/١٥ م وانتهت بتاريخ ١٤٤٣/١١/٢٤ الموافق ٢٠٢٣/٦/٢٢ م.

### **الجهات التي تم التعاون معها.**

- كلية الأعمال
- كلية هندسة وعلوم الحاسوب
- كلية اللغات والترجمة
- كلية العلوم والأداب بالكامل
- مركز التحول الرقمي تقنية المعلومات
- مركز التعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد

## **الملاعح الأساسية لبرنامج التدريب المقدم لمنسوبي الأمن العام.**

### **1. الدورات الطويلة.**

- مدة البرنامج المعتمدة ٣ أشهر - بواقع يومين في الأسبوع و٣ ساعات في اليوم.
- عدد ساعات المحاضرة ٣ ساعات - تبدأ المحاضرة من ٦:٠٠ إلى ٩:٠٠ مساءً.
- تم تحديد المهارات المستهدفة من البرنامج.
- تم إدراج الشعبة التدريبية في البلاكبورد الخاص بالمدرب/المدرية لكل مادة.
- يقوم المدرب بإعداد وتقديم المادة التدريبية كاملة للشعبة التابعة له لمدة ٣ أشهر.

### **2. الدورات القصيرة:**

- مدة البرنامج المعتمدة ٣ أسابيع - بواقع يومين في الأسبوع و٣ ساعات في اليوم.
- عدد ساعات المحاضرة ٣ ساعات - تبدأ المحاضرة من ٦:٠٠ إلى ٩:٠٠ مساءً.
- تم تحديد المهارات المستهدفة من كل دورة تدريبية.
- تم إنشاء روابط لجميع أيام الدورة في البلاكبورد الخاص بالمدربين وتم مشاركة الملف مع الأمن العام.
- تم استخدام الحقائب التدريبية المرسلة من الأمن العام.



## المهارات المستهدفة من الدورات التدريبية

دورات تطبيقات الحاسوب الآلي	دورات التحرير الوظيفي	دورات اعمال سكرتارية
معالجة النصوص	خصائص الكاتب الإداري الجيد	التعريفات الخاصة بعمل السكرتارية
الجدوال الالكترونية (الحسابية)	سمات الكاتب الإداري الجيد	أهمية العمل في مجال السكرتارية
العروض التقديمية	قواعد اختيار الألفاظ	ادارة وتحفيظ العمل المكتبة والشمار الخاصة بالملف
--	فن التلخيص وخطوات التلخيص وقواعدهم	كيفية ترتيب مواعيد الاجتماعات ال الخاصة بالملف
--	قواعد إرسال واستقبال البريد الإلكتروني	كيفية ترتيب واستقبال الاتصالات الإلكترونية
--	الإخراج المثالى لكتاب الجيد	الصفات الخاصة بـ السكرتير الناجح

## مخرجات البرنامج التدريسي المقدم لمنسوبي الأمن العام

**بيانات الدورات التي تقدمها في الفترة الثانية.**

عنوان الدورة	المدة	عدد المدربين (أعضاء هيئة تدريس)	عدد المدربات (أعضاء هيئة تدريس)	عدد المستفيدين
تطبيقات الحاسوب الآلي	٣ أشهر	٣	.	١٣٠ متدرب
أعمال سكرتارية	٣ أسابيع	٥	٢	٨٠٠ متدرب و متدربة على مدى فترتين
مهارات تحرير و طيفي	٣ أسابيع	٥	٢	٧٢٠ متدرب و متدربة على مدى فترتين

**مجموع عدد المستفيدين ٦٥٠ متدرب و متدربة من منسوبي الأمن العام**



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

رؤية جامعة  
الجامعة السعودية الحديقة

